



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. **405** del - 9 APR. 2026

Oggetto: Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione). Provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – *“al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione”*;

Premesso che:

- con decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 397 del 18/12/2025, è stato indetto il Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione);
- il bando relativo al concorso in argomento è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 5 del 28/01/2026 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie concorsi ed esami, n. 11 del 10/02/2026 e sul sito web aziendale;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 23:59:59 del 12/03/2026;
- entro il termine di scadenza sono pervenute n. 20 domande di partecipazione alla procedura;
- con determinazione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n.144 del 23/03/2026, è stata disposta l'ammissione di tutti i n. 20 candidati;
- con determinazione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n.146 del 23/03/2026, è stata nominata la Commissione esaminatrice, previa acquisizione da parte dei componenti della Commissione delle dichiarazioni in merito all'insussistenza di condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità a rivestire l'incarico di componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento;

Atteso che le prove concorsuali si sono svolte in data 27/3/2026;

Preso atto del verbale della Commissione esaminatrice, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) da cui si evince la graduatoria formulata sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dei candidati che hanno superato tutte le prove concorsuali;

Ricordato che il Direttore della SC Oculistica:

- ha evidenziato la necessità di reperire personale di supporto per riattivare la sala operatoria e ottimizzare le attività diagnostiche;
- ha chiesto il reclutamento di ulteriori profili professionisti del ruolo sanitario ed in particolare di ortottisti che possono essere impiegati sia come strumentisti in sala operatoria, sia per attività diagnostiche (campi visivi, OCT, test visus, tonometrie), migliorando l'efficienza organizzativa;

Atteso che il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha fornito delle indicazioni specifiche in merito alla pubblicazione dei dati relativi alle graduatorie dei concorsi pubblici stabilendo che debbano essere pubblicati i soli dati anagrafici dei vincitori o degli idonei in graduatoria qualora si proceda allo scorrimento della stessa;

Considerato, altresì che, in ottemperanza ai principi di pubblicità e trasparenza è necessario procedere alla pubblicazione della graduatoria del concorso in argomento procedendo all'anonimizzazione dei dati indicandone il codice ID della domanda, ricevuto dagli stessi in sede iscrizione alla procedura concorsuale, ed il punteggio finale complessivo;

Ritenuto di procedere all'approvazione della graduatoria, di seguito riportata, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) anonimizzando i dati dei candidati non vincitori, in conformità alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali:

POSIZIONE	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO TOTALE
1	FAZIO MARIACHIARA	5461760	69,077
2	MARCHESI SOFIA	5458648	66,661
3	RICCIARDELLA DONATELLA	5434410	66,004
4	COLOMBO STEFANIA	5432111	65,278
5	OMISSIS	5458489	64,829
6	OMISSIS	5448573	60,733
7	OMISSIS	5427425	51,000

Dato atto che la graduatoria completa con i nominativi non anonimi è allegata quale parte integrante del presente provvedimento, ma non è pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (**Allegato n.1**);

Ritenuto altresì di costituire, a far tempo dalla data indicata nel rispettivo contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) con le candidate collocate nelle prime quattro posizioni della graduatoria sopra riportata: Fazio Mariachiara (ID 5461760), Marchesi Sofia (ID 5458648), Ricciardella Donatella (ID 5434410), Colombo Stefania (ID 5432111);

Precisato che le assunzioni sono subordinate:

- alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso idoneità psico-fisica, piena ed incondizionata all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
- al superamento del periodo di prova di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dal C.C.N.L. di riferimento;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 111.565,08=, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di prendere atto del verbale della Commissione esaminatrice, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) da cui si evince la graduatoria formulata sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dei candidati che hanno superato tutte le prove concorsuali;
2. di ricordare che il Direttore della SC Oculistica ha evidenziato la necessità di reperire personale di supporto per riattivare la sala operatoria e ottimizzare le attività diagnostiche; ed ha chiesto il reclutamento di ulteriori profili professionisti del ruolo sanitario ed in particolare di ortottisti che possono essere impiegati sia come strumentisti in sala operatoria, sia per attività diagnostiche (campi visivi, OCT, test visus, tonometrie), migliorando l'efficienza organizzativa;
3. di procedere all'approvazione della graduatoria, di seguito riportata, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) anonimizzando i dati dei candidati non vincitori, in conformità alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali;

POSIZIONE	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO TOTALE
1	FAZIO MARIACHIARA	5461760	69,077
2	MARCHESI SOFIA	5458648	65,661
3	RICCIARDELLA DONATELLA	5434410	66,004
4	COLOMBO STEFANIA	5432111	65,278
5	OMISSIS	5458489	64,829
6	OMISSIS	5448573	60,733
7	OMISSIS	5427425	51,000

4. di dare altresì atto che la graduatoria completa con i nominativi non anonimi è allegata quale parte integrante del presente provvedimento, ma non è pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (**Allegato n.1**);
5. di costituire, a far tempo dalla data indicata nel rispettivo contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione) con le candidate collocatesi nelle prime quattro posizioni della graduatoria sopra riportata: Fazio Mariachiara (ID 5461760), Marchesi Sofia (ID 5458648), Ricciardella Donatella (ID 5434410), Colombo Stefania (ID 5432111);
6. di precisare che le assunzioni sono subordinate:
 - alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego;
 - all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso idoneità psico-fisica, piena ed incondizionata all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
 - al superamento del periodo di prova di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dal C.C.N.L. di riferimento;
7. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 111.565,08.=, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;



8. di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;
9. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)



Allegato al decreto del Direttore Generale n. **405** del **9 APR. 2026**

Oggetto: Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Ortottista (APSF Professioni Sanitarie della Riabilitazione). Provvedimenti conseguenti.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dr.ssa Ingrid Sartori

I. Sartori

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

T. Genco

Allegato n.1: Graduatoria completa in chiaro