DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1221 **del** - 5 NOV. 2026

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Operatore Socio sanitario (Area degli Operatori), tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione";

Richiamata altresì la DGR Lombardia n. XII / 5589 del 30/12/2025 ad oggetto:*"Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026;*

Richiamati i seguenti documenti aventi ad oggetto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026–2028:

- prot. RL n. G1.2026.0018422 "Indicazioni per la compilazione e la trasmissione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026–2028";
- prot. RL n. G1.2026.0021556 ad oggetto "Indicazioni per la compilazione e la trasmissione del monitoraggio mensile del Piano dei Fabbisogni PTFP 2026–2028", con cui è stata richiesta, per la verifica del rispetto del PTFP stesso, la compilazione mensile di un template riepilogativo delle unità complessive (teste) per ciascun profilo professionale della dotazione organica;
- DGR Lombardia n. XII / 6432 del 06/07/2026 ad oggetto:" Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026 – 2028 della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori;

Premesso che con Decreto del Direttore Generale n. 145 del 12/02/2026 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Operatore Sociosanitario (Area degli Operatori), dalla quale residuano candidati utilmente collocati a partire dalla 161ª posizione;

Atteso, in particolare, che la candidata collocata alla 134° posizione della graduatoria sopraddetta, la cui assunzione era stata disposta con Decreto n. 911 del 20/08/2026, ha comunicato la rinuncia

Copia non utilizzabile per fini legali

all'assunzione a tempo indeterminato con e-mail del 01/10/2026 rendendo necessario un ulteriore scorrimento della graduatoria;

Preso atto che, a seguito della richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato inviata dalla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- la candidata identificata con codice 5199007, classificata alla 161° posizione, ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato con e-mail del 12/10/2026;
- la candidata Sara Maria Bazzetta, classificata alla 162° posizione, ha accettato l'assunzione con e-mail del 12/10/2026;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, nel profilo di Operatore Sociosanitario (Area degli Operatori), a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, della sig.ra Sara Mara Bazzetta, classificata alla 162ª posizione della graduatoria approvata con il citato Decreto n. 145/2026;

Dato atto che sono state effettuate le necessarie comunicazioni all'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) e al Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Precisato che la presente assunzione viene inserita nel monitoraggio assunzioni personale del comparto, previsto per l'attuazione del PTFP 2026 – 2028 approvato da parte di Regione Lombardia con DGR n. XII /6432 del 06/07/2026;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per la registrazione dell'onere derivante all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Economico 2026 della Fondazione, per un importo presunto pari a € 2.748,60 = comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP;

Ricordato che l'assunzione a tempo indeterminato è subordinata:

- all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso dell'idoneità fisica all'impiego del profilo professionale di appartenenza in base alla relativa assegnazione, dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
- al superamento del periodo di prova di due mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dall'art. 25 comma 1 del C.C.N.L. del Personale del Comparto sottoscritto in data 27/10/2025;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento, nonché Responsabile del Procedimento dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

Copia non utilizzabile per fini legali

1. di prendere atto che la candidata collocata alla 134ª posizione della graduatoria (approvata con decreto n. 145 del 12/02/2026), la cui assunzione era stata disposta con Decreto n. 911 del 20/08/2026, ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato;

2. di dare atto che, per la sostituzione della mancata assunzione del sopradetto Operatore Sociosanitario si è proceduto a ulteriore scorrimento della graduatoria di cui al Decreto n. 145 del 12/02/2026, e di assumere a tempo indeterminato la candidata Sara Maria Bazzetta classificata alla 162ª posizione;

3. di ricordare che l'assunzione a tempo indeterminato resta subordinata:
   - all'esito favorevole del giudizio del medico competente che attesti il possesso dell'idoneità alle mansioni specifiche del profilo professionale di appartenenza in base alla relativa assegnazione;
   - al superamento del periodo di prova di 2 mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dall'art. 25 comma 1 del C.C.N.L. del Personale del Comparto sottoscritto in data 27/10/2025;

4 di precisare che la presente assunzione viene inserita nel monitoraggio assunzioni personale del comparto, previsto per l'attuazione del PTFP 2026 – 2028 approvato da parte di Regione Lombardia con DGR n. XII /6432 del 06/07/2026;

5 di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per la registrazione dell'onere derivante all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Economico 2026 della Fondazione, per un importo presunto pari a € 2.748,60 = comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP;

6 di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento, nonché Responsabile del Procedimento dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

7 di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

==========

==========

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)

copia non utilizzabile per fini legali

allegato al Decreto del Direttore Generale n. 1221 del - 5 NOV. 2026

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di Operatore Socio sanitario (Area degli Operatori), tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

Dr.ssa Ingrid Sartori I. Sartori

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

copia non utilizzabile per fini legali