FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CASU MARILENA**
Indirizzo	ITALIA DESIO VIA MAZZINI 1 , AZIENDA OSPEDALIERA DESIO VIMERCATE
Telefono	0362/383495
Fax	----
E-mail	Marilena.casu@aovimercate.org
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	23/05/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 16/02/2010 ad oggi	Dirigente medico di 1° livello di Urologia
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Desio Vimercate
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
01/01/2009 al 15/02/2010	Dirigente medico 1° Livello
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Gerardo Monza
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione di Struttura semplice Endourologia
22/12/2007 al 31/12/2008	Dirigente medico 1° Livello
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Gerardo Monza
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di alta specializzazione oncologia vescicale
Dal 17/02/1997 al 01/02/1997	Dirigente medico 1° Livello
Dal 22/12/1997 al 21/12/207	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera San Gerardo Monza
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/03/1991	Laurea in Medici e chirurgia università degli studi di Milano
06/11/1996	Specializzazione in Urologia Università degli studi di Milano
Anno Accademico 2009/2010	Master in Hospital Risk Management
08/10/2002	Corso di formazione per valutatori interni del sistema di gestione qualità
29/09/2003	Corso di formazione dei verificatori secondo il protocollo RL-PVA
10/12/2003	Corso " La comunicazione Aziendale"
19/11/2004	Corso " La gestione della comunicazione interna nel cambiamento organizzativo Aziendale , approfondimento per il laboratorio di comunicazione
23/11/2004	Formazione per una corretta codifica delle schede di dimissione ospedaliera

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	elementare.
• Capacità di scrittura	elementare.
• Capacità di espressione orale	elementare.
ALTRE LINGUA	
	Spagnolo
• Capacità di lettura	Avanzate
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buonio

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho sempre lavorato in equipe

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Responsabile qualità e SDO presso Azienda Ospedaliera San Gerardo durante l'attività lavorativa svolta in tale struttura

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI SU COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Teatro , Ballo

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ha partecipato a congressi Urologici e la stesura di pubblicazioni scientifiche

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
http://www.curriculumvitaeeuropeo.org