INGRID CATERINA SARTORI
18.11.2026 17:32:12 UTC



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**
**S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**N. 446 del 18/11/2026**

**Proroghe del rapporto di lavoro a tempo parziale con decorrenza dal 01.01.2027.**

**Il Direttore della S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**Vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 63 del 31.07.2025 con la quale l'organo di indirizzo politico – amministrativo, nel prendere atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025, ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028 e, al contempo, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione dei relativi atti e provvedimenti, ha confermato al Direttore Generale le deleghe di funzioni e di firma di cui, rispettivamente, alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

**Richiamato** l'art. 16 dello Statuto di FSGT il quale stabilisce espressamente che "*al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione*";

**Visto** il decreto n.1 del 05/08/2025 recante *"Semplificazione dell'azione amministrativa: conferma delle attività delegate"*, con il quale il Direttore Generale, nel richiamare i provvedimenti assunti con precedenti determinazioni (cfr. determinazione DG n. 235 del 03/03/2023, decreto DG n.154 del 09/02/2024, decreto DG n. 285 del 07/03/2024), con i quali, in particolare, sono state attribuite funzioni e attività operative ed organizzative al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario, nonché confermate le sub-deleghe da parte di questi ultimi ai Direttori di Strutture Complesse e Semplici a loro afferenti, ha confermato *in toto* le previsioni ivi contenute;

**Richiamata** la normativa vigente in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale ed in particolare l'art 52 del C.C.N.L. triennio 2022/2024 dell'area del Comparto Sanità;

**Richiamate** le disposizioni previste nel contratto di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale sottoscritto a suo tempo dal dipendente;

**Richiamato** altresì il "*Regolamento Aziendale sul rapporto di lavoro a tempo parziale del personale dell'Area contrattuale del Comparto*" approvato con deliberazione n. 1983 del 30/12/2020 della ex ASST Monza;

**Viste** le richieste, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con le quali i dipendenti di seguito indicati, in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale nelle percentuali sotto riportate, chiedono la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale in essere, con decorrenza dal 1.01.2027:

| Cognome | Nome | Profilo Professionale | Percentuale tempo parziale |
|---|---|---|---|
| Capasso | Isabella | ASU Operatore Tecnico | 75 % |
| Salzano | Sonia | APSF –Assistente amministrativo | 80 % |
| Francesconi | Ivana | APSF – Assistente amministrativo | 75 % |
| Ricci | Chiara | APSF – Terapista neuro psicomotricità | 75 % |

**Preso atto** che i rispettivi Responsabili ai quali i dipendenti soprarichiamati risultano assegnati hanno espresso parere favorevole alla proroga dei suddetti rapporti di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei criteri definiti nel Regolamento Aziendale sopra richiamato, come da documentazione agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

**Ritenuto**, pertanto, di concedere le proroghe dei rapporti di lavoro a tempo parziale ai dipendenti sopra indicati, nella percentuale ivi riportata, con decorrenza dal 1.01.2027;

**Precisato** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio della Fondazione;

**Accertato** che il Responsabile del Procedimento è il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott.ssa Ingrid Sartori;

**DETERMINA**

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1) di concedere le proroghe dei rapporti di lavoro a tempo parziale, con decorrenza dal 1.01.2027, ai dipendenti elencati nello schema sotto riportato e per la durata indicata, secondo l'articolazione oraria concordata con il Responsabile di assegnazione:

| Cognome | Nome | Profilo Professionale | Percentuale tempo parziale | Durata |
|---|---|---|---|---|
| Capasso | Isabella | ASU Operatore Tecnico | 75 % | 1 anno |
| Salzano | Sonia | APSF –Assistente amministrativo | 80 % | 1 anno |
| Francesconi | Ivana | APSF –Assistente amministrativo | 75 % | 1 anno |
| Ricci | Chiara | APSF – Terapista neuro psicomotricità | 75 % | 1 anno |

2) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio della Fondazione;

3) di dare mandato al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;

4) di dare altresì atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ed è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, ai sensi dell'art. 17 della Legge Regionale n. 33/2009 e s.m.i..

---

Per delega del Direttore Amministrativo

IL DIRETTORE S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

(Ingrid Sartori)