DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1172 del 29 OTT. 2026

Oggetto: Convenzione per il percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori presso l'Associazione La Nostra Famiglia -IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC)

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "*al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione*";

Visti:

- il decreto n. 130 del 2.10.2025 "Semplificazione dell'azione amministrativa. Determinazioni conseguenti al decreto n. 1 del 5.08.2025", con il quale il Direttore Generale ha provveduto a conferire ulteriori deleghe di firma, rispetto a quelle individuate nel decreto n. 1/2025, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, ciascuno per la parte di propria competenza relativamente agli atti conclusivi di procedimenti che impegnano la Fondazione IRCCS verso l'esterno;
- la nota del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo prot. n. 20643 del 17.10.2025 ad oggetto: "Delega di firme", con la quale è stata sub-delegata al Direttore S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing, dott.ssa Roberta Mazzoli, la firma degli atti conclusivi di procedimenti che impegnano la Fondazione IRCCS verso l'esterno, già autorizzati con specifico provvedimento;

Richiamato il Decreto n. 711 del 02.11.2023 con il quale la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori ha autorizzato sino al 09.11.2026 la convenzione con l'Associazione La nostra Famiglia IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) per il percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici di Fondazione IRCCS San

copia non utilizzabile per fini legali

Gerardo dei Tintori presso l' Associazione La nostra Famiglia IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC);

Viste:

- le e-mail del 10.09.2026 e del 11.09.206, con cui il Prof. Giuseppe Citerio, Direttore del Dipartimento di Neuroscienze e la Prof.ssa Adriana Cristina Balduzzi Direttore della S.C. Pediatria della Fondazione IRCCS San Gerardo hanno confermato la necessità di continuare ad avvalersi del percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici, rivolgendosi all'Associazione La nostra Famiglia IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC);
- la e-mail del 11.09.2026, con cui il Dott. Luca Bresolin, Direttore della S.C. Direzione Medica di Presidio ha espresso parere favorevole a rinnovare la convenzione in argomento;
- la nota prot. IRCCS n. 25537 del 22.10.2026 con cui la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori ha chiesto all' all'Associazione La nostra Famiglia IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) la disponibilità a proseguire per il periodo 10.11.2026 – 10.11.2029, l'attività di cui ai sopra richiamato decreto, a favore dei propri pazienti;
- la e-mail del 23.10.2026, con cui l'Associazione La nostra Famiglia IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) ha confermato la disponibilità a rinnovare la convenzione per l'attività in questione, accettando il testo proposto;

Ritenuto di definire in capo al Direttore della S.C. Direzione Medica di Presidio, Dott. Luca Bresolin, per quanto di competenza, in collaborazione con il Direttore della S.C. Pediatria Prof.ssa Adriana Cristina Balduzzi, la responsabilità della gestione e la competente verifica dell'attività complessivamente svolta nell'ambito della convenzione oggetto del presente provvedimento, quale attività istituzionale;

Ritenuto, pertanto di approvare e stipulare la convenzione con l'Associazione La Nostra Famiglia –IRCCS E. Medea per la definizione del percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori trasferiti presso IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) via Don Luigi Monza n. 20, con decorrenza dal 10.11.2026 e sino al 31.12.2029, alle condizioni contenute nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio della Fondazione;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing Dott.ssa Roberta Mazzoli, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

D E C R E T A

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

copia non utilizzabile per finalità

1) di approvare e stipulare la convenzione con l'Associazione La Nostra Famiglia –IRCCS E. Medea per la definizione del percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori trasferiti presso IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) via Don Luigi Monza n. 20, con decorrenza dal 10.11.2026 e sino al 31.12.2029, alle condizioni contenute nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di definire in capo al Direttore della S.C. Direzione Medica di Presidio, Dott. Luca Bresolin, per quanto di competenza, in collaborazione con il Direttore della S.C. Pediatria Prof. Andrea Biondi, la responsabilità della gestione e la competente verifica dell'attività complessivamente svolta nell'ambito della convenzione oggetto del presente provvedimento, quale attività istituzionale;

3) di dare atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio della Fondazione;

4) di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing Dott.ssa Roberta Mazzoli, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

5) di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

==========
==========
==

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☑ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☑ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)

copia non utilizzabile per fini legali

Allegato al Decreto del Direttore Generale n. 1172 del 29 OTT. 2026

Oggetto: Convenzione per il percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori presso l'Associazione La Nostra Famiglia -IRCCS E. Medea di Bosisio Parini (LC) Oggetto:

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing

Dr.ssa Roberta Mazzoli

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

copia non utilizzabile per fini legali

CONVENZIONE

per il percorso di dimissione e ammissione protetta e programmata a carattere non urgente di utenti pediatrici

TRA

IRCCS Eugenio Medea sezione scientifica dell'Associazione La Nostra Famiglia di Bosisio Parini via Don Luigi Monza, 20 — Bosisio Parini (LC) codice fiscale/partita iva 00307430132, nella persona del Direttore Generale Regionale e Procuratore per la Regione Lombardia, Dr.ssa Francesca Pedretti, nata a Como il 18/03/1974, codice fiscale PDRFNC74C58C933U.

E

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, con sede legale in Monza (MB), Via G. Pergolesi n. 33 (C.F. e P.IVA 12698710964), nella persona del Direttore Generale Dott. Michele Brait, domiciliato per la carica presso la Fondazione stessa, giusta delega di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 31/07/2025, (di seguito denominata "Fondazione IRCCS");
In esecuzione:
- del decreto del Direttore Generale n. 130 del 2/10/2025 "Semplificazione dell'azione amministrativa. Determinazioni conseguenti al decreto n. 1 del 5/08/2025";
- della nota del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo prot. n. 20643 del 17/10/2025 ad oggetto: "Delega di firme";

Premesso che

La S.C. Pediatria di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori ha necessità di effettuare:

a) una continuità di cura e assistenza riabilitativa dei pazienti ricoverati attraverso l'attivazione di percorsi personalizzati di presa in carico quali attività di ricovero (ordinario o day hospital);
b) una presa in carico delle prescrizioni e collaudi di presidi riabilitativi;
c) gestione condivisa di pazienti che necessitano di prestazioni diagnostiche specialistiche quali gli ABR neurologici;
d) risonanze magnetiche ad alto campo.

L'Associazione La Nostra Famiglia – IRCCS E. Medea (di seguito denominata LNF) racchiude nel Polo di Bosisio Parini le competenze e gli strumenti necessari per rispondere alle necessità presentate dalla Fondazione IRCCS San Gerardo, nonché ha come propria mission specifica "...tutelare la dignità e migliorare la qualità della vita -

copia non utilizzabile per fini legali

attraverso specifici interventi di riabilitazione- delle persone con disabilità, specie quelle colpite in età evolutiva (bambini e giovani). La Nostra Famiglia intende farsi carico non solo della disabilità in quanto tale, ma anche della sofferenza personale e famigliare che l'accompagna".

Si conviene e si stipula quanto segue

Scopo e campo di applicazione della convenzione e norme generali

Scopo specifico è uniformare il percorso di dimissione e ammissione "protetta" assicurando facilitazione all'accesso con forme appropriate di presa in carico ed interventi di pertinenza specifica favorendo il benessere del bambino e della sua famiglia.
La presente convenzione si applica alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori e alla LNF IRCCS E. Medea nel rispetto dei propri modelli organizzativi e coerenti con quanto definito nel presente documento e affine alla deliberazione n. 635 del 30 ottobre 2017 di ATS Brianza "Linee guida percorso di dimissione/ammissione protetta (DAP)" ID 02937.

Percorso di dimissione e ammissione protetta

Il percorso si articola in una serie integrata di valutazioni e interventi atti a facilitare la continuità di cura dell'utente e la sua famiglia tra i due enti interessati che concordano e programmano le modalità di presa in carico più opportuna e le tempistiche.
Il percorso di presa in carico, sia in dimissione sia in ammissione protetta, richiede la valutazione dell'eleggibilità dell'utente e la condivisione del progetto clinico, assistenziale e riabilitativo con la famiglia e l'individuazione di un case manager nelle strutture sanitarie coinvolte.

Criteri di eleggibilità

La valutazione di eleggibilità è svolta sia in fase di dimissione sia in fase di ammissione protetta e avviene attraverso la rilevazione di indicatori specifici.

Intendiamo per:

- Dimissione protetta: l'accompagnare il bambino e la sua famiglia dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori alla LNF IRCCS E. Medea per il completamento riabilitativo/assistenziale del caso. La necessità di implementare una dimissione protetta deve avvenire sin dai primi giorni di ricovero ed è gestita dall'operatore di riferimento (case manager).
- Ammissione protetta: l'accompagnare il bambino e la sua famiglia dalla LNF alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori nel caso in cui il case manager ne raccolga la necessità (riacutizzazione del quadro clinico, approfondimenti

copia non utilizzabile per fini legali

diagnostici, riacutizzazione della patologia, riposizionamento di dispositivi medici).

Il bambino eleggibile al trasferimento in dimissione protetta dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori presenta:

- è di età compresa tra 0-17 anni,
- presenta stabilità cardiorespiratoria (previsto il ventilatore meccanico con interfaccia cannula tracheostomica o ventilazione non invasiva),
- può essere portatore di dispositivi medici purchè gestibili in riabilitazione,
- dispone degli elettromedicali necessari alla sua gestione. Eventuali dispositivi in dotazione ad uso personale sono ammessi previa verifica dell'autocertificazione del genitore che attesti l'utilizzo conforme alle indicazioni del costruttore,
- è accompagnato da un caregiver che è stato formato in vista della domiciliazione in caso di paziente completamente/parzialmente dipendente.

Il bambino non eleggibile al trasferimento in quanto portatore di presidi non pertinenti con un contesto di riabilitazione, presenta esemplificativamente ma non esaustivamente:

- intubazione oro/rinotracheale
- cannulazione di vaso arterioso
- derivazione ventricolare esterna
- nutrizione parenterale totale.

Il bambino eleggibile al trasferimento in ammissione protetta dalla LNF alla Fondazione IRCCS:

- riacutizzazione del quadro clinico
- necessità specifiche di approfondimenti diagnostici non eseguibili presso LNF
- riposizionamento di presidi vitali

Percorsi organizzativi di trasferimento dei pazienti tra Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori e LNF

I pazienti eleggibili al percorso di dimissione/ammissione protetta saranno gestiti in comune accordo tra gli Enti, con percorsi organizzativi dedicati, tenendo conto della trasparenza nella gestione delle liste d'attesa e della complessità assistenziale clinica, infermieristica e riabilitativa.

Ciascun Ente identifica un Case Manager (pediatra di reparto nel caso di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori) che si occuperà di creare il contatto tra clinici e coordinatori infermieristici delle unità operative interessate al trasferimento, e lo comunica formalmente ai responsabili clinici dei due Enti. In caso di sostituzione del case manager, ciascun Ente si impegna a darne tempestiva comunicazione nelle modalità sopra indicate.

copia non utilizzabile per fini legali

Percorso di ammissione protetta (da LNF a Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori):

- contatto telefonico tra i case manager e invio di relazione scritta completa della parte clinica, infermieristica e riabilitativa
- il case manager che riceve la relazione, la inoltra al responsabile medico e al responsabile infermieristico dell'area/dipartimento di riferimento che attribuiranno il caso all'unità clinica pertinente
- presa visione della relazione clinica, segue telefonata informativa effettuata, se necessario, in doppio dal coordinatore infermieristico e dal medico clinico individuati per il dettaglio del caso a cui può seguire se necessario valutazione in loco del paziente prima del trasferimento. Risulta importante prioritariamente la verifica di disponibilità dei dispositivi/apparecchiature/farmaci necessari al trattamento (per ciascun dispositivo medico-chirurgico è richiesta la condivisione della scheda tecnica e/o verifica dell'autocertificazione del genitore che attesti l'utilizzo conforme alle indicazioni del costruttore).
- Il case manager definisce le tempistiche del trasferimento o riammissione.

Percorso di dimissione protetta (da Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori a LNF):

- invio di relazione scritta completa della parte clinica, infermieristica e riabilitativa dal case manager del reparto di Pediatria al Servizio Dimissioni Protette (all'indirizzo mail dimissioni.protette@irccs-sangerardo.it) che la inoltrerà al case manager di LNF.
- qualora sussistano condizioni di urgenza, il trasferimento potrà essere mediato da contatto telefonico tra i clinici stessi dei due Enti;
- il case manager che riceve la relazione, la inoltra al responsabile medico e al responsabile infermieristico dell'area/dipartimento di riferimento che attribuiranno il caso all'unità clinica pertinente
- presa visione della relazione clinica, segue telefonata informativa effettuata, se necessario, in doppio dal coordinatore infermieristico e dal medico clinico individuati per il dettaglio del caso a cui può seguire se necessario valutazione in loco del paziente prima del trasferimento. Risulta importante prioritariamente la verifica di disponibilità dei dispositivi/apparecchiature/farmaci necessari al trattamento (per ciascun dispositivo medico-chirurgico è richiesta la condivisione della scheda tecnica e/o verifica dell'autocertificazione del genitore che attesti l'utilizzo conforme alle indicazioni del costruttore).
- il case manager di LNF definisce le tempistiche del trasferimento e le comunica al Servizio Dimissioni Protette all'indirizzo mail dimissioni.protette@irccs-sangerardo.it, che comunicherà la disponibilità via mail al reparto di Pediatria di Fondazione IRCCS.

Copia non utilizzabile per fini legali

apporti amministrativi

I due referenti che si interfacceranno per tutte le variabili di carattere amministrativo sono:

- Per LNF — Elena Ghibaudi e-mail: direzione.lombardia@lanostrafamiglia.it
- Per Fondazione IRCCS – Sanvito Paola e-mail: direzione.medica.presidio@irccs-sangerardo.it

Assicurazione

Le Parti dichiarano di aver contratto idonee polizze assicurative per responsabilità verso terzi (RCT anche professionale) e per responsabilità verso i propri operatori inerenti allo svolgimento della propria attività.

Riservatezza

Le Parti e tutto il personale sanitario coinvolto nelle attività della presente convenzione si impegnano ad osservare le disposizioni normative vigenti nel pieno rispetto della riservatezza e confidenzialità dei dati e dell'anonimato dei pazienti ai sensi del Regolamento Europeo Ue 2016/679 (GDPR).

Le Parti si impegnano a trattare in modo riservato, oltre a quanto previsto dalle leggi vigenti, tutte le informazioni reciprocamente scambiate nell'ambito di questa convenzione.

Clausole inerenti al D.Lgs. n. 231/2001 ed alla trasparenza ed integrità

LNF dichiara di aver adottato ed efficacemente attuato un Modello Organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e di aver debitamente formato il proprio personale in merito alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 231/2001 e di aver istituito meccanismi di vigilanza e controllo idonei al fine di prevenire la commissione dei reati indicati nel summenzionato decreto.

In particolare Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori dichiara nello specifico di aver preso visione del Codice Etico adottato da LNF, disponibile sul sito istituzionale all'indirizzo: http://www.lanostrafamiglia.it/ e di essere a conoscenza dei relativi contenuti e prescrizioni.

Controversie e risoluzione

La convenzione potrà essere risolta nel caso di gravi o reiterate inadempienze che dovranno essere comunicate per iscritto alla controparte entro 10 giorni dal loro verificarsi o dal momento della loro conoscenza. La controparte avrà 10 giorni per fornire le proprie controdeduzioni.

copia non utilizzabile per fini legali

Per tutte le controversie che non troveranno naturale risoluzione tra le controparti sarà competente il foro di Monza.

Durata

La presente convenzione ha validità triennale a partire dal 10.11.2026 e sino al 31.12.2029. La convenzione si intenderà tacitamente rinnovata per un ulteriore triennio a meno di comunicazione scritta da inviare tramite A/R alla controparte entro 90 giorni dalla scadenza prevista.
Nel corso del primo triennio e negli eventuali rinnovi sarà promosso, almeno annualmente, un incontro tra le parti per verificare l'andamento della convenzione ed eventuali modifiche e/o integrazioni nella regolamentazione operativa che si possano ritenere necessarie.

Registrazione

Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'Art. 1, lettera b), della Tariffa - Parte seconda, annessa al D.P.R. 26/4/1986 n. 131.
L'Associazione "La Nostra Famiglia" dichiara che è considerata ONLUS ai sensi dell'art. 10, comma 9, del D.Lgs. 460/97, e conseguentemente è esente dall'imposta di bollo ex art. 17 dello stesso D.Lgs. 460/97.

Per Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori
per Delega del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo
(come da decreto DG n. 130 del 2/10/2025 e nota prot. n. 20643 del 17/10/2025)
Il Direttore S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing
Dott.ssa Roberta Mazzoli

Per l'Associazione La Nostra Famiglia - IRCCS Eugenio Medea
IL Direttore Generale Regionale e Procuratore per la Regione Lombardia
Dr.ssa Francesca Pedretti

copia non utilizzabile per fini legali