DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1243 del 12 NOV. 2026

Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti). Provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "*al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione*";

Premesso che:

- con Decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 617 del 08/06/2026 è stato indetto il Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);
- il Bando relativo al concorso in argomento è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 26 del 24/06/2026 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie concorsi ed esami, n. 52 del 10/07/2026 e sul sito web aziendale;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 23:59:59 del 10/08/2026;
- entro il termine di scadenza sono pervenute n. 431 domande di partecipazione alla procedura;
- con Determinazione del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n.345 del 01/09/2026 è stata disposta l'ammissione di n. 422 candidati, l'ammissione con riserva di n.1 candidato e l'esclusione di n. 8 candidati. La motivazione dell'esclusione è stata indicata nel citato provvedimento e notificata con note del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, agli atti dell'Ufficio Concorsi;
- con successiva Determinazione di rettifica n. 382 del 22/09/2026 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane è stata disposta l'ammissione con riserva di n. 3 candidate precedentemente escluse, alle quali è stato notificato il nuovo *Status* con note

Copia non utilizzabile per fini legali

del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, agli atti dell'Ufficio Concorsi;

- con Determinazione del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle risorse Umane n. 360 del 14/09/2026 è stata nominata la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in oggetto.

Atteso che le prove concorsuali si sono svolte nei giorni: 23 settembre 2026 prove scritta e pratica, 29 e 30 ottobre 2026 la prova orale;

Preso atto del verbale della Commissione Esaminatrice, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti), da cui si evince la graduatoria formulata sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dei candidati che hanno superato tutte le prove concorsuali;

Atteso che il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha fornito delle indicazioni specifiche in merito alla pubblicazione dei dati relativi alle graduatorie dei concorsi pubblici stabilendo che debbano essere pubblicati i soli dati anagrafici dei vincitori o degli idonei in graduatoria qualora si proceda allo scorrimento della stessa;

Considerato, altresì che, in ottemperanza ai principi di pubblicità e trasparenza è necessario procedere alla pubblicazione della graduatoria del concorso in argomento procedendo all'anonimizzazione dei dati indicandone il codice ID della domanda, ricevuto dagli stessi in sede iscrizione alla procedura concorsuale, ed il punteggio finale complessivo;

Ritenuto di procedere all'approvazione della graduatoria, di seguito riportata, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti), formulata sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dei candidati che hanno superato tutte le prove concorsuali:

Posiz.	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO TOTALE
1	MARCHETTI VERA	5695968	**80,703**
2	RIPAMONTI BARBARA	5711615	**79,336**
3	NALIN LUCA MASSIMO	5703947	**72,058**
4	OMISSIS	5693637	**70,510**
5	OMISSIS	5717632	**70,000**
6	OMISSIS	5722555	**68,672**
7	OMISSIS	5713894	**68,511**
8	OMISSIS	5720792	**66,007**
9	OMISSIS	5722595	**65,375**
10	OMISSIS	5701062	**65,360**
11	OMISSIS	5713460	**65,029**
12	OMISSIS	5702810	**63,923**
13	OMISSIS	5715256	**63,486**
14	OMISSIS	5711974	**63,406**
15	OMISSIS	5721971	**62,988**
16	OMISSIS	5693220	**62,750**
17	OMISSIS	5711494	**61,995**

copia non utilizzabile per fini legali

18	OMISSIS	5708471	61,897
19	OMISSIS	5688120	61,875
20	OMISSIS	5708946	61,625
21	OMISSIS	5714605	61,000
22	OMISSIS	5694119	61,000
23	OMISSIS	5691771	61,000
24	OMISSIS	5704256	60,525
25	OMISSIS	5692357	60,287
26	OMISSIS	5717929	60,250
27	OMISSIS	5713642	59,824
28	OMISSIS	5684215	59,551
29	OMISSIS	5725011	59,342
30	OMISSIS	5690889	59,063
31	OMISSIS	5713984	58,563
32	OMISSIS	5685050	58,492
33	OMISSIS	5694068	58,468
34	OMISSIS	5716919	58,125
35	OMISSIS	5715468	57,699
36	OMISSIS	5700159	57,687
37	OMISSIS	5713616	57,312
38	OMISSIS	5723480	57,125
39	OMISSIS	5720840	57,125
40	OMISSIS	5693150	56,823
41	OMISSIS	5686467	56,800
42	OMISSIS	5693876	56,789
43	OMISSIS	5722069	56,512
44	OMISSIS	5724816	56,375
45	OMISSIS	5714199	56,000
46	OMISSIS	5716065	56,000
47	OMISSIS	5716898	55,840
48	OMISSIS	5709701	55,248
49	OMISSIS	5713472	55,063
50	OMISSIS	5699335	55,000
51	OMISSIS	5723967	54,977
52	OMISSIS	5725006	54,938
53	OMISSIS	5723913	54,625
54	OMISSIS	5686535	54,532
55	OMISSIS	5724494	54,500
56	OMISSIS	5715803	54,498
57	OMISSIS	5697651	53,212
58	OMISSIS	5694294	53,159
59	OMISSIS	5717203	53,000
60	OMISSIS	5706942	52,774
61	OMISSIS	5724639	52,345
62	OMISSIS	5717658	52,000
63	OMISSIS	5712072	50,381
64	OMISSIS	5703557	49,500

copia non utilizzabile per motivi legali

Atteso che nel Bando relativo al Concorso pubblico in argomento è stata prevista l'applicazione delle riserve di legge di cui al D.Lgs. 66/2010, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della Legge n. 68/1999, precisando altresì, che qualora non vi fossero tra i candidati idonei in graduatoria soggetti aventi diritto all'applicazione delle riserve di cui sopra o nell'ipotesi di scorrimento della graduatoria, verrà applicata la riserva prevista dall'art. 18, comma 4 del D.Lgs. n. 40/2017 e ss.mm.ii., e sempre tenuto conto del limite definito dall'art. 5 del D.P.R. 10.01.1957 n. 3 e ss.mm.ii.;

Dato atto che la graduatoria completa con i nominativi dei candidati e l'indicazione dell'eventuale diritto all'applicazione delle riserve di legge, è allegata, quale parte integrante del presente provvedimento, ma non può essere pubblicata ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (**Allegato n.1**);

Ritenuto, pertanto, di costituire con i tre candidati vincitori in graduatoria e sopra riportati a far tempo dalla data indicata nel rispettivo contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);

Richiamata la D.G.R. n. XII/6432 del 06.07.2026 con la quale Regione Lombardia ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2026-2028;

Di precisare che l'assunzione è subordinata:

- alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego,
- all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso dell'idoneità fisica all'impiego del profilo professionale di appartenenza in base alla relativa assegnazione, dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
- al superamento del periodo di prova di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dal C.C.N.L. di riferimento;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 8.877,84=, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

copia non utilizzabile per fini legali

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice, agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti), da cui si evince la graduatoria formulata sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dei candidati che hanno superato tutte le prove concorsuali;

2. di approvare la graduatoria di seguito riportata del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti), anonimizzando i dati dei candidati per i quali non viene disposta l'assunzione, in conformità alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali:

Posiz.	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO TOTALE
1	MARCHETTI VERA	5695968	**80,703**
2	RIPAMONTI BARBARA	5711615	**79,336**
3	NALIN LUCA MASSIMO	5703947	**72,058**
4	OMISSIS	5693637	**70,510**
5	OMISSIS	5717632	**70,000**
6	OMISSIS	5722555	**68,672**
7	OMISSIS	5713894	**68,511**
8	OMISSIS	5720792	**66,007**
9	OMISSIS	5722595	**65,375**
10	OMISSIS	5701062	**65,360**
11	OMISSIS	5713460	**65,029**
12	OMISSIS	5702810	**63,923**
13	OMISSIS	5715256	**63,486**
14	OMISSIS	5711974	**63,406**
15	OMISSIS	5721971	**62,988**
16	OMISSIS	5693220	**62,750**
17	OMISSIS	5711494	**61,995**
18	OMISSIS	5708471	**61,897**
19	OMISSIS	5688120	**61,875**
20	OMISSIS	5708946	**61,625**
21	OMISSIS	5714605	**61,000**
22	OMISSIS	5694119	**61,000**
23	OMISSIS	5691771	**61,000**
24	OMISSIS	5704256	**60,525**
25	OMISSIS	5692357	**60,287**
26	OMISSIS	5717929	**60,250**
27	OMISSIS	5713642	**59,824**
28	OMISSIS	5684215	**59,551**
29	OMISSIS	5725011	**59,342**
30	OMISSIS	5690889	**59,063**

copia non utilizzabile per fini legali

31	OMISSIS	5713984	**58,563**
32	OMISSIS	5685050	**58,492**
33	OMISSIS	5694068	**58,468**
34	OMISSIS	5716919	**58,125**
35	OMISSIS	5715468	**57,699**
36	OMISSIS	5700159	**57,687**
37	OMISSIS	5713616	**57,312**
38	OMISSIS	5723480	**57,125**
39	OMISSIS	5720840	**57,125**
40	OMISSIS	5693150	**56,823**
41	OMISSIS	5686467	**56,800**
42	OMISSIS	5693876	**56,789**
43	OMISSIS	5722069	**56,512**
44	OMISSIS	5724816	**56,375**
45	OMISSIS	5714199	**56,000**
46	OMISSIS	5716065	**56,000**
47	OMISSIS	5716898	**55,840**
48	OMISSIS	5709701	**55,248**
49	OMISSIS	5713472	**55,063**
50	OMISSIS	5699335	**55,000**
51	OMISSIS	5723967	**54,977**
52	OMISSIS	5725006	**54,938**
53	OMISSIS	5723913	**54,625**
54	OMISSIS	5686535	**54,532**
55	OMISSIS	5724494	**54,500**
56	OMISSIS	5715803	**54,498**
57	OMISSIS	5697651	**53,212**
58	OMISSIS	5694294	**53,159**
59	OMISSIS	5717203	**53,000**
60	OMISSIS	5706942	**52,774**
61	OMISSIS	5724639	**52,345**
62	OMISSIS	5717658	**52,000**
63	OMISSIS	5712072	**50,381**
64	OMISSIS	5703557	**49,500**

3. di dare atto che la graduatoria completa con i nominativi dei candidati e l'indicazione dell'eventuale diritto all'applicazione delle riserve di legge, è allegata, quale parte integrante del presente provvedimento, ma non può essere pubblicata ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Allegato n.1);

4. di costituire con i tre candidati vincitori in graduatoria e sopra riportati a far tempo dalla data indicata nel rispettivo contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);

5. di precisare che l'assunzione è subordinata:
   - alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego;

Copia non utilizzabile per fini legali

- all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso dell'idoneità fisica all'impiego del profilo professionale di appartenenza in base alla relativa assegnazione, dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
- al superamento del periodo di prova di effettivo servizio dall'assunzione stessa, previsto dal C.C.N.L. di riferimento;

6. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 8.877,84 =, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;

7. di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

8. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)

copia non utilizzabile per fini legali

Allegato al decreto del Direttore Generale n. 1243 del 12 NOV. 2026

Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti). Provvedimenti conseguenti.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dr.ssa Ingrid Sartori

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

copia non utilizzabile per fini legali