



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. **857** del **30 LUG. 2026**

Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis. Provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – *“al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione”*;

Premesso che:

- con Decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 464 del 23/04/2026, è stato indetto il Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis;
- il Bando relativo al concorso in argomento è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 19 del 06/05/2026 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie concorsi ed esami, n.40 del 26/05/2026 e sul sito web aziendale;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 23:59:59 del 25/06/2026;
- entro il termine di scadenza sono pervenute n. 5 domande di partecipazione;
- con determinazione n. 295 del 29/06/2026 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott.ssa Ingrid Sartori, è stata disposta l'ammissione di tutti i n. 5 candidati;
- con determinazione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n.294 del 29/06/2026, è stata nominata la Commissione Esaminatrice, previa acquisizione da parte dei componenti della Commissione delle dichiarazioni in merito all'insussistenza di condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità a rivestire l'incarico di componente della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in argomento;

Atteso che le prove concorsuali si sono svolte in data 20/07/2026 alla presenza di un solo candidato;



Preso atto del verbale della Commissione Esaminatrice, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis, da cui si evince la graduatoria formulata, sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dell'unico candidato presente e che ha superato tutte le prove concorsuali;

Atteso che il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha fornito delle indicazioni specifiche in merito alla pubblicazione dei dati relativi alle graduatorie dei concorsi pubblici stabilendo che debbano essere pubblicati i soli dati anagrafici dei vincitori o degli idonei in graduatoria qualora si proceda allo scorrimento della stessa;

Ritenuto di procedere all'approvazione della graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis, formulata dalla Commissione esaminatrice e di seguito riportata:

POSIZIONE	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO
1	BONORA RODOLFO	5639046	64,648

Richiamati i seguenti documenti aventi ad oggetto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026–2028:

- prot. RL n. G1.2026.0018422 “Indicazioni per la compilazione e la trasmissione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026–2028”;
- prot. IRCCS FSGT n. 0012487 del 15-05-2026 ad oggetto “Relazione del Direttore Generale sulla proposta del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2026–2028 della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori”;
- prot. RL n. G1.2026.0021556 ad oggetto “Indicazioni per la compilazione e la trasmissione del monitoraggio mensile del Piano dei Fabbisogni PTFP 2026–2028”, con cui è stata richiesta, per la verifica del rispetto del PTFP stesso, la compilazione mensile di un template riepilogativo delle unità complessive (teste) per ciascun profilo professionale della dotazione organica;

Atteso che la presente assunzione viene inserita nel monitoraggio assunzioni personale del comparto, previsto per l'attuazione del PTFP 2026 – 2028 in fase di approvazione da parte di Regione Lombardia;

Ritenuto altresì di costituire, a far tempo dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) con il candidato utilmente collocato nell'unica posizione in graduatoria, dott. Bonora Rodolfo;

Precisato che il candidato non è tenuto al periodo di prova ai sensi dell'art. 25, comma 11 lettera b) del CCNL relativo al personale del comparto sanità Triennio 2022-2024;

Dato atto che l'assunzione è subordinata:



- alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso dell'idoneità psico-fisica, piena ed incondizionata all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 12.841,96=, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis da cui si evince da cui si evince la graduatoria formulata, sulla base della somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed alle prove dell'unico candidato presente e che ha superato tutte le prove concorsuali;
2. di procedere all'approvazione della graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis, formulata dalla Commissione esaminatrice e di seguito riportata:

POSIZIONE	CANDIDATO	ID DOMANDA	PUNTEGGIO
1	BONORA RODOLFO	5639046	64,648

3. di costituire, a far tempo dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) con il candidato utilmente collocato nell'unica posizione in graduatoria, dott. Bonora Rodolfo;
4. di precisare che la presente assunzione viene inserita nel monitoraggio assunzioni personale del comparto, previsto per l'attuazione del PTFP 2026 – 2028 in fase di approvazione da parte di Regione Lombardia;



5. di dare atto che l'assunzione è subordinata:
- alla verifica dell'insussistenza di condizioni ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego;
 - all'esito favorevole del giudizio del medico competente che, come previsto nel bando, attesta il possesso dell'idoneità psico-fisica, piena e incondizionata all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso dando atto che se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
6. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 12.841,96, =, comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, del Bilancio 2026 della Fondazione da registrare nei rispettivi conti economici di competenza;
7. di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ingrid Sartori, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;
8. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.
- =====

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)



Allegato al decreto del Direttore Generale n. **857** del **30 LUG, 2026**

Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Professionale (APSF) da assegnare alla S.S. Controllo di Gestione per la gestione delle attività connesse ai Flussi Informativi, Data Platform e Business Analysis. Provvedimenti conseguenti.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dr.ssa Ingrid Sartori

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

