DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 71 del 18 SET. 2025

Oggetto: Indizione procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando attraverso la piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di materiale di consumo compatibile con aspiraliquidi di proprietà, occorrente alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "*al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione*";

Premesso che:

- la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con Determinazione Dirigenziale della S.C. Ingegneria Clinica n. 10 del 29.02.2024, per le motivazioni ivi riportate, prendeva atto della procedura espletata da ASST GOM Niguarda (Capofila) per l'acquisto, per Fondazione San Gerardo (Aggregata), di n. 2 aspiraliquidi e relativo materiale di consumo della ditta INCAS S.r.l.;
- con nota mail del 07.07.2025 agli atti del RUP la S.C. Farmacia ha provveduto a segnalare alla scrivente S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato la prossima erosione dell'importo destinato all'acquisto del materiale di consumo;
- con nota mail del 16.07.2025 agli atti del RUP la S.C. Gestione Acquisti chiedeva alla S.C. Farmacia e alla S.C. Ingegneria Clinica le caratteristiche tecniche necessarie ed il fabbisogno annuale stimato, al fine di avviare una nuova procedura di affidamento;

Atteso che:

- è stata pubblicata, tramite piattaforma Sintel, in data 04.08.2025 una Manifestazione di interesse, aperta a tutti i fornitori potenzialmente interessati, al fine di individuare gli operatori economici in grado di offrire la fornitura necessitata;
- alla scadenza (20.08.2025 ore 12:00), ha manifestato interesse un solo operatore economico;

Richiamata la D.G.R. n. XII/3670 del 16 dicembre 2024 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025", ed in particolare l'Allegato 13.4 "Il

sistema degli acquisti del SSR" che conferma, tra l'altro, l'obbligo di verificare la possibilità di adesione alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e/o dalle Centrali regionali di committenza, per Regione Lombardia ARIA S.p.A., attesa la priorità che le procedure centralizzate rivestono per il sistema regionale;

Dato atto che attualmente non risultano attive convenzioni Consip e Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA S.p.A.) per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi e dalle verifiche effettuate non risultano essere in programmazione iniziative che ricomprendano i beni in argomento;

Ritenuto quindi di indire una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando attraverso la piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di materiale di consumo per aspiraliquidi di proprietà, per un periodo di 36 mesi + 6 mesi di eventuale prosecuzione, per l'importo complessivo posto a base di gara (36 mesi) di € 171.045,00 (IVA 22% esclusa);

Tenuto conto che l'aggiudicazione della presente procedura avverrà con il criterio di aggiudicazione "del prezzo più basso" ai sensi dall'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, previa verifica da parte dei tecnici aziendali dell'aderenza di quanto offerto rispetto alle caratteristiche tecniche minimali richieste;

Rilevato che la S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato ha individuato, sul mercato di riferimento, n.1 società da invitare alla negoziazione, elencata nell'allegato ά (alfa), riservato ai sensi dell'art. 35 comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e allegato al presente provvedimento – anche se non pubblicato – quale parte integrante e sostanziale dello stesso, oltre ad altre imprese iscritte alla piattaforma Sintel che chiedessero di essere invitate alla presente procedura entro il termine di presentazione delle offerte;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dott. Giordano Repossi, Direttore della S.C Gestione Acquisti Provveditorato Economato;

Richiamata la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 598 del 30.12.2024, sull'entità e relative modalità di versamento del contributo di gara a carico delle stazioni appaltanti, che nella fattispecie ammonta a € 250,00;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 208.674,90 (IVA 22% inclusa), a carico del Bilancio - gestione sanitaria 2026-2027-2028 – della Fondazione al conto economico n. 80100419 disinfettanti, prodotti per sterilizzazione e dispositivi vari- CND D'-S'- V:
- 2026: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);
- 2027: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);
- 2028: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);

nonché dell'onere di € 250,00 sul conto n. 80650204 "Altri oneri amministrativi";

Accertato che, in merito alla spesa storica, per il materiale di consumo:
- nell'anno 2024 si è sostenuta una spesa pari a € 27.575,10 (IVA esclusa);
- nel primo periodo del 2025 (gennaio-agosto) si è sostenuta una spesa pari a € 27.499,50;
- per i restanti mesi dell'anno 2025 (settembre-dicembre) – sulla base degli attuali fabbisogni forniti dalla S.C. Farmacia- si prevede un'ulteriore spesa di € 19.017,00 (IVA esclusa);

- per l'anno 2026 (nonché per le annualità 2027 e 2028), sulla base dei fabbisogni attuali, forniti dalla S.C. Farmacia, come da nota mail agli atti del RUP, da cui si evince "*l'andamento in crescita dei consumi nel 2025 rispetto al 2024*", – in netto aumento rispetto al precedente affidamento - si prevede un onere annuale pari a € 57.015,00 (IVA 22% esclusa);

Visti i documenti di gara, acquisiti agli atti, redatti dalla S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato, Economato sulla base delle indicazioni fornite dai Dirigenti referenti della S.C. Farmacia e dai tecnici della S.C. Ingegneria Clinica e ritenuto opportuno approvarli;

Attestata la tracciabilità di ogni intervento compiuto sulla piattaforma Sintel e l'inalterabilità ed insostituibilità della documentazione di gara caricata su detto sistema telematico, nel pieno rispetto dei principi di correttezza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza;

Ritenuto altresì, di individuare quale Responsabile Unico del procedimento, il Direttore Responsabile della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato Economato, Dott. Giordano Repossi;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott. Giordano Repossi, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di procedere all'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando attraverso la piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di materiale di consumo per aspiraliquidi di proprietà, per un periodo di 36 mesi + 6 mesi di eventuale prosecuzione, per l'importo complessivo posto a base di gara (36 mesi) di € 171.045,00 (IVA 22% esclusa);

2. di invitare alla negoziazione n. 1 società, elencata nell'allegato ά (alfa), riservato ai sensi dell'art. 35 comma 2 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e allegato al presente provvedimento – anche se non pubblicato – quale parte integrante e sostanziale dello stesso, oltre ad altre imprese iscritte alla piattaforma Sintel che chiedessero di essere invitate alla presente procedura entro il termine di presentazione delle offerte;

3. di nominare, quale Responsabile Unico del procedimento, il Direttore Responsabile della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato Economato, Dott. Giordano Repossi;

4. di prendere atto che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 208.674,90 (IVA 22% inclusa), a carico del Bilancio - gestione sanitaria 2026-2027-2028 – della Fondazione al conto economico n. 80100419 disinfettanti, prodotti per sterilizzazione e dispositivi vari-CND D'-S'- V:
   - 2026: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);
   - 2027: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);

- 2028: € 57.015,00 (IVA 22% esclusa) + € 12.543,30 = € 69.558,30 (IVA 22% inclusa);

nonché dell'onere di € 250,00 sul conto n. 80650204 "Altri oneri amministrativi";

5. in merito alla spesa storica, per il materiale di consumo:
   - nell'anno 2024 si è sostenuta una spesa pari a € 27.575,10 (IVA esclusa);
   - nel primo periodo del 2025 (gennaio-agosto) si è sostenuta una spesa pari a € 27.499,50 (IVA esclusa);
   - per i restanti mesi dell'anno 2025 (settembre-dicembre) – sulla base degli attuali fabbisogni forniti dalla S.C. Farmacia - si prevede un'ulteriore spesa di € 19.017,00 (IVA esclusa);
   - per l'anno 2026 (nonché per le annualità 2027 e 2028), sulla base dei fabbisogni attuali, forniti dalla S.C. Farmacia, come da nota mail agli atti del RUP, da cui si evince "*l'andamento in crescita dei consumi nel 2025 rispetto al 2024*", – in netto aumento rispetto al precedente affidamento - si prevede un onere annuale pari a € 57.015,00 (IVA 22% esclusa);

6. di autorizzare la S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al versamento del contributo gare a carico della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori ammontante a complessivi € 250,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con registrazione di tale onere al conto n. 80650204 "Altri oneri amministrativi";

7. di approvare i documenti di gara, redatti dalla S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato, Economato sulla base delle indicazioni fornite dai Dirigenti referenti della S.C. Farmacia e dai tecnici della S.C. Ingegneria Clinica;

8. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;

9. di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente provvedimento nonché Responsabile del Procedimento Dott. Giordano Repossi, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

10. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo — Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi — Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)

Allegato al Decreto del Direttore Generale n. 71 del 18 SET. 2025

Oggetto: Indizione procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando attraverso la piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023, per la fornitura di materiale di consumo per aspiraliquidi di proprietà occorrente alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:
Il Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato:
Giordana Repossi

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:
Toni Genco