

**Indizione dell'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Direttore
della S.C. Sistemi Informativi Aziendali (S.I.A.)
ai sensi dell'art. 71 del CCNL Area delle Funzioni Locali 17.12.2020**

In esecuzione del provvedimento adottato dal Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori n. 360 del 26/03/2026 è indetto un Avviso di selezione interna finalizzato al conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "S.I.A." ex art. 71 del CCNL Area delle Funzioni Locali 17.12.2020.

Gli obiettivi, le caratteristiche, le professionalità e le esperienze richieste sono indicate nel presente avviso di selezione.

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO CHE CARATTERIZZA LA STRUTTURA COMPLESSA RELATIVA ALL'INCARICO DI DIREZIONE DA CONFERIRE

Di seguito viene descritto il fabbisogno che caratterizza la Struttura Complessa – S.C. S.I.A. della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, sia sotto un profilo oggettivo, declinato sulla base del governo e delle caratteristiche organizzative, sia sotto il profilo soggettivo, declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alla funzione.

La concreta definizione del profilo tiene conto della programmazione regionale e di quella aziendale, nonché delle attività e degli obiettivi che in tale contesto la Struttura Complessa è chiamata a svolgere e a raggiungere.

CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

La S.C. è costantemente impegnata nello sviluppo dell'e-government aziendale attraverso l'estensione della digitalizzazione e la razionalizzazione dei processi, garantendo la privacy e la sicurezza dei dati degli assistiti e degli operatori e la continuità operativa dell'infrastruttura tecnologica.

La Mission del SIA si articola su più punti:

- garantire l'adeguamento costante del sistema informativo amministrativo e sanitario per il controllo e la normalizzazione dei dati aziendali, in attuazione alla legge di riforma 23/2015, in piena e costante compatibilità con lo sviluppo del sistema informativo socio-sanitario (SISS), supportando i processi produttivi e le attività sanitarie e socio sanitarie nell'integrazione ospedale-territorio, nella presa in carico dei pazienti, ottemperando al debito informativo istituzionale sanitario attraverso il potenziamento e la gestione tecnologica della nuova rete sanitaria in capo alla Fondazione IRCCS;
- alimentare il Datawarehouse aziendale per assolvere a quanto richiesto dalla normativa regionale e nazionale per i flussi informativi regionali e ministeriali (in collaborazione con le altre strutture) e per fornire idonei strumenti informatici clinici che abbiano al centro il paziente, secondo una logica di processo e non solo di prestazione erogata;
- garantire l'interoperabilità dei sistemi informatici a supporto delle attività cliniche con strumenti che permettano la registrazione e la tracciabilità del percorso diagnostico terapeutico e la registrazione degli eventi per le relative analisi epidemiologiche e programmatiche;
- garantire l'infrastruttura informatica necessaria ad una gestione "integrata" delle tecnologie che, riunendo in un unico sistema dati aziendali, strumentazione hardware (HW) e software (SW), apparecchiature biomediche ed altre risorse tecnologiche, costituisce una leva strategica nella programmazione e nel corretto svolgimento delle attività aziendali, nel rispetto delle direttive regionali e nazionali per il posizionamento dei sistemi critici su infrastrutture Cloud certificate;

- gestire in autonomia ed indipendenza come RUP le relative procedure di gara di competenza della Struttura Complessa in oggetto ed i progetti PNRR nel rispetto dei tempi, dei costi preventivati, della qualità richiesta, della manutenzione programmata;
- sviluppare le competenze informatiche dell'utenza così da renderla autonoma e indipendente nell'impiego degli strumenti informatici. L'ICT garantisce inoltre l'attività di assistenza HW e SW a tutti gli utenti interni;
- promuovere con la propria azione l'utilizzo della tecnologia in tutti gli ambiti clinici e sanitari, contribuendo attivamente alla riorganizzazione e alla reingegnerizzazione dei processi;
- promuovere con la propria azione lo sviluppo e l'utilizzo della tecnologia in tutti gli ambiti clinici e sanitari, contribuendo attivamente alla riorganizzazione e alla reingegnerizzazione dei processi e programmando gli investimenti a medio e lungo termine.

ATTIVITA' DI PRODUZIONE

La S.C. S.I.A. si occupa della gestione di diverse aree di competenza:

- **PIANO INVESTIMENTI:** è coinvolta nel processo di stesura del Piano degli investimenti aziendali annuo e nell'amministrazione del budget ad esso assegnato, occupandosi in proprio delle attività di rendicontazione periodica degli investimenti effettuati.
- **BUDGET e BPE:** è coinvolta nel processo di valutazione e proposta del Budget annuale di settore e del Bilancio Preventivo Economico per l'assegnazione dei fondi aziendali a supporto della spesa corrente da sostenere in ambito informatico.
- **PROGETTAZIONE NUOVE SOLUZIONI ED AMMODERNAMENTI TECNOLOGICI:**

In questo ambito la SC SIA si occupa della:

- stesura delle specifiche per la realizzazione di progetti infrastrutturali di Rete e Server Locali garantendo ridondanza e resilienza dei servizi;
- programmazione delle migrazioni su Cloud Service Provider Certificati;
- mantenimento ed adeguamento del parco tecnologico in funzione dei fabbisogni crescenti della Fondazione.
- **MANUTENZIONE:** gestione, manutenzione e assistenza del parco tecnologico dei Server e delle PdL installato presso la Fondazione IRCCS. Nella manutenzione è incluso il controllo e la gestione del contratto di manutenzione Hardware e Software nonché i rapporti con i CSP (Aria, etc..) per la gestione dei servizi in Cloud.
- **SUPPORTO TECNICO AD ALTRE STRUTTURE:** le specifiche competenze tecniche-operative sviluppate dal personale dell'SIA sono una risorsa per molti altri uffici della Fondazione:
 - attività di supporto nella stesura delle specifiche per gli applicativi di tipo Clinico Sanitario;
 - attività di supporto nella stesura delle specifiche per gli applicativi di tipo Amministrativo;
 - attività di supporto alla SC Ingegneria Clinica per le infrastrutture di rete da utilizzare con gli apparati elettromedicali;
 - attività di supporto alle Direzioni e Presidenza per le specifiche esigenze nell'ambito del governo strategico, della Ricerca Scientifica e della Comunicazione;
 - elaborazione di pareri tecnici su nuove adozioni informatiche in ambito di ricerca, gestione tecnica ed installazione di tutti i settori dell'Ente;
 - valutazioni di competenza tecnica sulle apparecchiature in donazione per la SC. Affari Generali e Legali;
 - gestione amministrativa e di supporto al RUP per l'adozione di provvedimenti in ambito informatico e l'emissione di ordini;
 - liquidazione delle fatture relative al settore di competenza.

PROFILO SOGGETTIVO

La gestione delle attività sopra descritte e il perseguimento degli obiettivi aziendali presuppongono che il Direttore della SC S.I.A. sia in possesso di documentate competenze professionali ed elevate competenze tecnico-organizzative e manageriali.

Ci si attende che il Direttore della S.C. S.I.A. contribuisca a mantenere il profilo di attività e gli indirizzi strategici previsti dal profilo oggettivo.

Il candidato dovrà documentare e/o dimostrare le seguenti competenze specifiche richieste per ricoprire la funzione:

- elevata competenza nell'ambito dei Sistemi Informativi Aziendali e in particolare nella gestione delle risorse tecnologiche ed informatiche nel rispetto delle normative regionali e nazionali;
- capacità di organizzare il lavoro secondo quanto previsto dalle indicazioni aziendali ed in ottemperanza a quanto definito dagli istituti contrattuali vigenti;
- possesso di una costante ed appropriata attività di formazione ed aggiornamento anche a carattere manageriale;
- capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche;
- conoscenza dei principali dati e indicatori di attività relativi ad una struttura complessa e di dipartimento, degli strumenti di budget, negoziazione, monitoraggio, rispetto e rendicontazione del budget assegnato;
- capacità di rendicontare gli obiettivi assegnati alla Direzione Strategica e ai propri collaboratori;
- attitudine a favorire il lavoro di gruppo, lo sviluppo professionale dei professionisti anche attraverso lo strumento della formazione, della collaborazione, dello sviluppo delle capacità individuali e dell'acquisizione di responsabilità;
- capacità di gestire il fabbisogno di risorse umane identificando e proponendo alla Direzione il dimensionamento delle risorse umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi.

REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione è riservata a tutti i dirigenti analisti a tempo indeterminato dipendenti della Fondazione IRCCS San Gerardo di Monza in possesso dei requisiti di seguito riportati alla data di scadenza del presente avviso:

- possesso di Diploma di laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica equiparate, ai sensi del D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004, in LM-18/ o 23/S Informatica;
- esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni, maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestata con o senza soluzione di continuità ed acquisita nel settore dei Sistemi Informativi Aziendali;
- superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico.

Trattandosi di avviso finalizzato al conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa, è considerato requisito necessario l'esperienza nella medesima professionalità sulla base delle competenze professionali e gestionali, delle conoscenze tecniche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo e sulla base delle caratteristiche organizzative e tecniche della Struttura, in ospedali o strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea, prestati con o senza soluzione di continuità.

I Dirigenti interessati in possesso dei requisiti richiesti sono invitati a presentare DOMANDA secondo il FAC SIMILE allegato al presente avviso, corredata dal proprio curriculum formativo e professionale che attesti il possesso delle competenze inerenti le caratteristiche dell'incarico oggetto del presente avviso.

Ai fini del conferimento dell'incarico il Direttore Generale coadiuvato dal Direttore della S.C. Ingegneria Clinica provvederà a valutare e comparare le candidature pervenute e a formulare una valutazione di merito in ordine al conferimento dell'incarico dirigenziale oggetto del presente bando.

Modalità di presentazione delle domande:

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e protocollata, deve pervenire alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- a mano, direttamente presso la Segreteria della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane sita in Villa Serena 3° piano nei seguenti orari di apertura al pubblico 9-12 e 14-15.30;

Il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso scade:

alle ore 12.00 del giorno 08 aprile 2026.

Non si tiene conto delle domande che risultino pervenute dopo il termine suindicato.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione, consapevoli delle sanzioni penali in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76, DPR n. 445/2000 e s.m.i.), debbono dichiarare:

- 1) cognome e nome, data, luogo di nascita, residenza;
- 2) l'attuale struttura aziendale di appartenenza, il profilo professionale e la tipologia del rapporto di lavoro;
- 3) il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati);
- 4) accettazione integrale delle condizioni stabilite dal presente Avviso rinunciando a qualsiasi azione volta ad interrompere l'esperimento della procedura in argomento.

La domanda deve essere datata e sottoscritta. La sottoscrizione della domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti potranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno e dovranno allegare un curriculum formativo e professionale, datato e firmato e fotocopia della carta d'identità. Nel curriculum formativo e professionale dovranno essere indicati i titoli accademici e di studio, pubblicazioni ed attività formative-professionali e di esperienza maturati. Il curriculum deve essere redatto con la forma dell'autocertificazione di cui al DPR 445/2000 e s.m.i, in quanto il candidato assume la responsabilità della veridicità delle informazioni fornite.

INFORMATIVA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori - (Tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it, sito web: www.irccs-sangerardo.it), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679). La Fondazione di Monza garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dalla Fondazione è l'Ing. Maurizio Pastore, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti e-mail: dpo@irccs-sangerardo.it, privacy@irccs-sangerardo.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore della SC S.I.A., sulla base del seguente presupposto di liceità.

Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione tra cui i membri della Commissione esaminatrice.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale della Fondazione "Concorsi", "Albo pretorio on line" e "Trasparenza".

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione oggetto del presente bando. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alla procedura selettiva.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679)

La Fondazione dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
 - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it).

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Riserve dell'Amministrazione

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso, nel rispetto delle norme di Legge, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari e superiori interessi aziendali, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori – via Pergolesi n. 33, Monza – Palazzina Villa Serena - Terzo piano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel. 039233 6653).

Monza, 01 aprile 2026

Per delega del Direttore Amministrativo

Il Direttore
S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Ingrid Sartori

**Al Direttore Generale
Della Fondazione IRCCS San Gerardo
dei Tintori
Via Pergolesi n. 33
20900 MONZA - MB**

Il/La sottoscritto/a _____

Chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Direttore della S.C. Sistemi Informativi Aziendali (S.I.A.) ai sensi dell'art. 71 del CCNL Area delle Funzioni Locali 17.12.2020

A tal fine

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. dichiara

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente a _____
(c.a.p.) _____ invia _____
recapito telefonico _____
mail _____;
- di essere in servizio presso questa Fondazione IRCCS in qualità di Dirigente Analista a tempo indeterminato
a decorrere dal _____
presso la SC/Dipartimento _____
- di accettare tutte le condizioni previste nell' Avviso di selezione interna per conferimento dell'incarico di Direttore della S.C. S.I.A.;
- di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato e integrato dal Decreto Legislativo n.101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle

disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, ai fini della gestione della procedura in oggetto.

Per qualsiasi chiarimento di seguito elenco i miei recapiti:

Tel _____ eventuale fax _____

indirizzo e-mail _____

Data, _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

curriculum formativo e professionale, datato, firmato, autocertificato;

copia di un documento di riconoscimento in corso di validità