DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1233 **del** 12 NOV. 2026

Oggetto: Sottoscrizione del protocollo operativo per la prosecuzione del progetto: "*Centro per la Famiglia Edo Parma*" in collaborazione con la Fondazione COF Monza ETS

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 63 del 31.07.2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 370 del 28.07.2025:

- ha nominato il dott. Michele Brait quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori con decorrenza dal 05.08.2025 sino al 04.08.2028;
- ha confermato al Direttore Generale, al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti, le deleghe di funzioni e di firma di cui alle deliberazioni n. 15 del 27.02.2023 e n. 17 del 27.03.2023;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – "*al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione*";

Visti:

- il decreto n. 130 del 2/10/2025 "Semplificazione dell'azione amministrativa. Determinazioni conseguenti al decreto n. 1 del 5/08/2025", con il quale il Direttore Generale ha provveduto a conferire ulteriori deleghe di firma, rispetto a quelle individuate nel decreto n. 1/2025, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, ciascuno per la parte di propria competenza relativamente agli atti conclusivi di procedimenti che impegnano la Fondazione IRCCS verso l'esterno;
- la nota del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo prot. n. 20643 del 17/10/2025 ad oggetto: "Delega di firme", con la quale è stata sub-delegata al Direttore S.C. Convenzioni, Libera Professione e Marketing, dott.ssa Roberta Mazzoli, la firma degli atti conclusivi di procedimenti che impegnano la Fondazione IRCCS verso l'esterno, già autorizzati con specifico provvedimento;

Richiamate:

- la D.G.R. n. 5955 del 14/02/2022 di Regione Lombardia: "*Approvazione Linee Guida per la sperimentazione dei Centri per la Famiglia in tutto il territorio regionale in attuazione della DGR 5392/2021*" che emanava le prime linee di intervento per l'attivazione della sperimentazione dei Centri per la Famiglia;
- il Decreto Regionale n. 4612 del 20/03/2024 avente per oggetto: "Attuazione D.G.R. 1507/2023 Fondo Nazionale per le politiche della famiglia – anno 2023 – D.M. 01/08/2023: Programmazione degli interventi e destinazione delle risorse – aggiornamento delle Linee Guida

Copia non utilizzabile per fini legali

dei Centri per la famiglia di cui alla D.G.R. n. 5955/2022", che approvava le "Linee Guida" operative e la relativa modulistica al fine dell'attuazione della nuova fase sperimentale dei Centri per la Famiglia;

- la Delibera di ATS della Brianza n. 175 del 23/05/2024, con cui, a seguito di indizione di apposito avviso pubblico ai sensi del Decreto Regionale n. 4612/2024 sopra citato, sono stati ammessi al finanziamento n. 9 progetti presentati dai Centri per Famiglia del territorio tra i quali il Progetto "*Centro per la Famiglia "Edo Parma*" promosso da Fondazione COF Centro Orientamento Famiglia Onlus in qualità di Capofila;
- la Delibera di ATS della Brianza n. 367 del 02/09/2025, con cui è stata approvata la rimodulazione delle progettualità già approvate con Delibera di ATS della Brianza n. 175/2024, sopra indicata, ai fini dell'implementazione e il consolidamento degli interventi;

Rilevato che:

- con D.d.u.o. n. 17339 del 28/11/2025 Regione Lombardia ha previsto la possibilità di potenziare le attività dei Centri per la Famiglia, assegnando ad ATS della Brianza una quota pari a €562.251,28;
- con D.d.u.o. n. 3477 del 18/03/2026, Regione Lombardia ha fornito le linee guida operative per i Centri per la Famiglia, prevedendo tra l'altro, la rimodulazione delle progettualità già esistenti, nel limite delle risorse assegnate con il sopra riportato D.d.u.o. n. 17339/2025;

Preso atto che ATS della Brianza con Delibera n. 336 del 29/07/2026, in attuazione al D.d.u.o. n. 3477/2026 sopra citato, ha provveduto ad approvare la rimodulazione delle progettualità già attive ed approvate con Delibera n. 175/2024 ai fini dell'implementazione e il consolidamento degli interventi e ha provveduto a sottoscrivere apposite convenzioni con gli Enti Capofila;

Ricordato che con Decreto del Direttore Generale n. 278 del 21/11/2025 questa Fondazione IRCCS (Ente Partner) aveva sottoscritto con COF Centro Orientamento Famiglia Onlus di Monza (Ente Capofila), oggi Fondazione COF Monza ETS, un Protocollo Operativo per la realizzazione del Progetto: "*Centro per la Famiglia Edo Parma*" avente scadenza 30/09/2026;

Vista la nota mail del 14/10/2026 con la quale la Fondazione COF Monza ETS, Capofila per il Progetto: "*Centro per la Famiglia Edo Parma*", ha chiesto a questa Fondazione IRCCS, in qualità di Partner, di sottoscrivere un "Protocollo Operativo" ai fini di definire compiti e ruoli di ciascuno secondo il proprio assetto organizzativo;

Precisato che, come indicato all'art. 6 "finanziamento e cofinanziamento" del Protocollo Operativo, questa Fondazione IRCCS metterà a disposizione esclusivamente gli spazi presso i consultori per lo svolgimento di parte delle attività previste dal progetto e che pertanto alla stessa non sarà riconosciuto alcun contributo;

Visto il parere favorevole espresso via mail dalla Dr.ssa Patrizia Zanotti, Responsabile S.S.D. Coordinamento Attività Consultoriali nonché Responsabile Scientifico del Progetto per conto della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori;

Precisato che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio della Fondazione;

Preso atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente Provvedimento, Dr.ssa Patrizia Zanotti – Responsabile S.S.D. Coordinamento Attività Consultoriali – e del Responsabile del

copia non autorizzata per fini legali

Procedimento Amministrativo, Dott.ssa Roberta Mazzoli – Direttore S.C. Convenzioni, Libera Prof.ne e Marketing-, circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

D E C R E T A

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1) di sottoscrivere con la Fondazione COF Monza ETS un "Protocollo Operativo" ai fini di definire compiti e ruoli di ciascuno operatore nell'ambito del Progetto: "*Centro Famiglia Edo Parma*" – scadenza 30/09/2027, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, oggetto di rimodulazione ai sensi del D.d.u.o. n. 3477/26 di Regione Lombardia e della successiva Delibera n. 336/2026 di ATS Brianza,

2) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio della Fondazione;

3) di dare atto dell'attestazione del Proponente l'adozione del presente Provvedimento, Dr.ssa Patrizia Zanotti Responsabile S.S.D. Coordinamento Attività Consultoriali – e del Responsabile del Procedimento Amministrativo, Dott.ssa Roberta Mazzoli – Direttore S.C. Convenzioni, Libera Prof.ne e Marketing - circa la regolarità tecnica e la legittimità del presente decreto;

4) di dare atto altresì che la Dr.ssa Patrizia Zanotti, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto, svolgerà attività di monitoraggio e rendicontazione delle azioni/interventi previsti dal progetto stesso e che la Dott.ssa Roberta Mazzoli, quale Responsabile del Procedimento Amministrativo, provvederà alla sottoscrizione del relativo Protocollo Operativo e al controllo, verifica e stesura degli atti amministrativi conseguenti seguendo i dettami delle linee guida di rendicontazione di Regione Lombardia

5) di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

==========

Esprimono parere:

Direttore Amministrativo: Francesco Ozzo _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Direttore Sanitario: Aida Andreassi _____ Favorevole ☒ Contrario ☐

Il Direttore Generale
(Michele Brait)

copia non utilizzabile per fini legali

Allegato al Decreto del Direttore Generale n. 1233 del 12 NOV. 2026

Oggetto: Sottoscrizione del protocollo operativo per la prosecuzione del progetto: "*Centro per la Famiglia Edo Parma*" in collaborazione con la Fondazione COF Monza ETS

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E LEGITTIMITA'

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Convenzioni, Libera Prof.ne e Marketing.

Dott.ssa Roberta Mazzoli

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E CONFORMITA' ECONOMICA

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità:

Dr. Toni Genco

copia non utilizzabile per fini legali

SCHEMA DI PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

"Centro per la famiglia" ai sensi delle DD.GG.RR. n. 1507/23, n. 4431/2025, n. 5143/25 e Decreto n. 3477 del 18/03/2026: "ATTUAZIONE D.G.R. 5143/2025 "FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ANNO 2025 - D.M. 27/06/2025: AGGIORNAMENTO DELLE LINEE GUIDA (D.G.R. N. 4431/2025), PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE RISORSE"

Titolo del Progetto: CENTRO PER LA FAMIGLIA EDO PARMA

PROTOCOLLO OPERATIVO TRA

n	SOGGETTO	RUOLO
1	Fondazione COF Monza - ETS	Ente capofila
2	Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori	Partner di progetto

PREMESSO CHE

ATS Brianza con Delibera n.336 del 27/07/2026, trasmessa agli Uffici Regionali competenti, ha approvato la rimodulazione delle n. 10 progettualità attive e già approvate con Delibere ATS n. 367/2025 e n. 385/2025 secondo le indicazioni del **Dduo n. 3477 18/03/2026** tra i quali il progetto denominato **"Centro per la Famiglia EDO PARMA"** (All.A1 – parte integrante e sostanziale del presente protocollo) - Ente capofila **Fondazione COF Monza – ETS;**

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art.1 – Finalità generali

Il presente protocollo sancisce la volontà delle parti di attivare una progettazione congiunta, nel rispetto dei propri impegni e dei propri ruoli, volta alla valorizzazione delle competenze e del protagonismo famigliare.
Attraverso la realizzazione di azioni ed interventi diversificati e integrati, tutti i soggetti coinvolti intendono perseguire il benessere delle famiglie in un'ottica preventiva, di promozione e di accompagnamento della famiglia in tutto il suo ciclo di vita, come previsto dalla D.G.R. n. 5143/25 "FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ANNO 2025 - D.M. 27/06/2025.
Oggetto del protocollo è, pertanto, la definizione di un modello operativo condiviso da tutti i soggetti partner aderenti alla rete in modo da definire compiti e ruoli di ciascuno secondo il nuovo assetto organizzativo. Il protocollo delinea altresì i rapporti economici ed amministrativi tra i soggetti aderenti alla rete.
Nello specifico, si identificano i seguenti obiettivi di collaborazione tra capofila e partner in relazione all'operato e all'utenza:

Obiettivi di collaborazione tra capofila e partner

- Garantire una programmazione congiunta delle attività previste che riguardano il rapporto tra ente capofila e partner.
- Assicurare lo scambio periodico di informazioni utili al monitoraggio degli interventi.

copia non utilizzabile per fini legali

- Condividere dati, strumenti e metodologie nel rispetto della normativa sulla privacy.
- Partecipare ai tavoli di coordinamento e alle attività di valutazione del progetto.
- Contribuire al raggiungimento degli indicatori e dei risultati attesi previsti dal progetto.

Art. 2 – Impegni

I soggetti sottoscrittori del presente protocollo si impegnano a:

1. favorire strategie comuni per la realizzazione della progettualità e del raccordo tra tutti gli enti coinvolti, nel rispetto reciproco delle specifiche diverse competenze;
2. mettere a disposizione le proprie risorse e competenze per la realizzazione degli obiettivi condivisi e degli interventi previsti;
3. definire le modalità di comunicazione interne ed esterne (seguendo le indicazioni che perverranno da ATS e dagli Uff. Regionali competenti), le modalità di collaborazione tra i soggetti coinvolti, con particolare attenzione al percorso di accoglienza e accompagnamento della famiglia nella rete dei servizi;
4. nell'ambito dell'attività operativa del Tavolo di Coordinamento di progetto:
   - individuare un proprio referente che partecipi ai lavori del Tavolo;
   - definire uno strumento unitario di decodifica del bisogno;
   - verificare l'effettiva applicabilità e funzionalità del protocollo per quanto di propria competenza;
   - valutare e proporre il confronto su iniziative e interventi da effettuarsi o effettuati;
   - individuare un sistema di rilevazione ed elaborazione dei dati per monitorare l'andamento della progettualità,
   - partecipare alla promozione di momenti formativi per gli operatori;
   - definire procedure di accesso/invio dei singoli/famiglie (per ogni area di intervento/azione previsti dal progetto, ivi comprese, diagrammi/FlowChart per rendere visibile il percorso e il processo operativo).
5. verificare che, all'interno della propria organizzazione, sia fornita completa informazione riguardo all'oggetto del presente protocollo, alle ulteriori disposizioni del Tavolo, nonché curare la piena realizzazione, ai vari livelli, di quanto stabilito nel presente documento e nelle ulteriori disposizioni del Tavolo;
6. partecipare al Tavolo di Governance Centri per la Famiglia e Consultori di ATS Brianza, secondo le modalità che saranno indicate dalla stessa. La partecipazione per i soggetti capofila è considerata rilevante, i partner potranno essere invitati sulla base delle necessità e delle tematiche all'ordine del giorno.

Art.3 Tavolo di Coordinamento di progetto a regia dell'ente proponente

Il Tavolo di coordinamento di progetto cura la realizzazione, il monitoraggio e la valutazione delle attività previste dalla proposta progettuale e la definizione di strategie di intervento congiunte, la programmazione delle priorità, l'eventuale rimodulazione delle azioni e il modello organizzativo del Centro.
Ai fini della rendicontazione da produrre ad ATS per il debito regionale (secondo quanto sarà dalla stessa comunicato), il Tavolo di Coordinamento di progetto predisporrà riunioni a cadenza **mensile**.
Il Tavolo di Coordinamento di progetto dovrà dotarsi di un Regolamento di funzionamento interno.
Gli enti partner individuano i seguenti componenti del Tavolo di Coordinamento di progetto:

n.	Ruolo	Soggetto Proponente	Territorio di riferimento/Udp su cui insiste ruolo dello Spoke	Referente Tavolo Coordinamento di progetto

copia non utilizzabile per fini legali

1	Capofila	Fondazione COF Monza ETS	Monza città	Dott.ssa Giulia Garlati – pedagogista; Dott. Marino Catella - psicologo
2	Partner	Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori	Monza città	Dott.ssa Patrizia Zanotti - psicoterapeuta

Gli enti gestori, che per la realizzazione delle attività previste dalla proposta progettuale, individuano, anche in seguito, una rete di enti con la quale strutturare collaborazioni sono tenuti a formalizzarle ed a trasmetterle ad ATS, quale parte integrante e sostanziale delle procedure di progetto.

Al tavolo di coordinamento di progetto, qualora fosse necessario, è prevista la partecipazione di altri enti collaborativi facenti parte della rete a seconda delle tematiche e delle aree territoriali.
Si ipotizza che la loro presenza potrà utilmente integrare i compiti di:

- lettura dei bisogni territoriali,
- lettura di bisogni specifici di fasce particolari di utenza,
- messa in comune delle risorse esistenti e facilitazione delle procedure di invio degli utenti,
- risposta progettuale e operativa con iniziative comuni innovative rispetto a bisogni non ancora coperti da azioni in essere.

Si ricorda altresì che l'Ente Capofila è unico interlocutore di ATS e di Regione Lombardia.

Art.4 – Modalità organizzative e di raccordo

Per il perseguimento delle finalità generali di cui all'art. 1 e per l'assolvimento degli impegni di cui all'art.2 del presente protocollo, nell'ambito della propria area di pertinenza, i soggetti coinvolti mettono in rete le proprie competenze secondo le seguenti declinazioni operative (indicare l'area di intervento, le attività, le modalità di interazione con gli altri soggetti e le risorse messe a disposizione, oltre che i rapporti economici ed amministrativi – secondo la tabella All.A1 -Scheda budget- allegata quale parte integrante e sostanziale del presente protocollo).

Ente capofila

Descrizione delle attività:
Coordinamento gestionale e gestione amministrativa
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Per il corretto funzionamento del Centro, si è rilevata l'importanza di una funzione apicale che gestisca l'organizzazione degli operatori, l'integrazione con gli altri soggetti e servizi territoriali, il raccordo con ATS e il livello regionale, la programmazione delle attività e la programmazione degli interventi; questa funzione sarà affidata al referente del progetto. Gli aspetti gestionali e quelli connessi al rapporto con il personale che opera nel servizio e alle attività in esso realizzate, saranno sostenute dalla referente del progetto (coincidente con la medesima persona del Coord. Gestionale) e della figura Contabile.

Tipologia di attività: Informazione orientamento alle famiglie, ascolto di bisogni

copia non utilizzabile per fini legali

Tipologia di servizio: sportello informativo/orientamento/ promozione/coordinamento
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto
N° e tipologia di personale impiegato: 3 operatori (pedagogista, personale amministrativo e volontario)
Ore di servizio totali: 305 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 6.000 di finanziamento + € 5.892,03 di co-finanziamento

HUB: Servizio 1 - Informazione orientamento alle famiglie, ascolto di bisogni
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Sportello destinato ad assolvere la esigenza base informativa, di orientamento sul territorio e all'ascolto dei bisogni emergenti attraverso cui le famiglie si sentano accolte nella formulazione della richiesta di aiuto e nelle attività di accompagnamento e supporto all'accesso alle misure vigenti promosse da Regione Lombardia e dal territorio di riferimento.
Lo sportello sarà attivo in presenza due giorni la settimana per un totale di 7 ore, e sarà inoltre garantita con orari flessibili anche una versione da remoto allo scopo di rendere maggiormente fruibile il servizio.

Tipologia di attività: Informazione orientamento alle famiglie, ascolto di bisogni
Tipologia di servizio: sportello informativo/orientamento/ promozione/coordinamento
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto
N° e tipologia di personale impiegato: 2 operatori (pedagogista, psicologo)
Ore di servizio totali: 315 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 8.139,50 di finanziamento
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 80 nuclei familiari; 160 singoli

HUB: Servizio 2 - Famiglie in dialogo
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Percorso di gruppo rivolto a singoli e famiglie, articolato in 4 incontri esperienziali finalizzati a promuovere competenze relazionali, comunicative ed educative. Attraverso attività partecipative, momenti di confronto e strumenti pratici, i partecipanti saranno accompagnati nel rafforzamento delle dinamiche familiari, della gestione delle emozioni e della comunicazione efficace. Uno degli incontri sarà condotto con la partecipazione di un'ostetrica, che approfondirà i temi dell'affettività, della sessualità e dello sviluppo psicoaffettivo nelle diverse fasi della vita, favorendo una riflessione consapevole e offrendo informazioni corrette e strumenti utili per il dialogo all'interno della famiglia. Il percorso mira a sostenere il benessere individuale e familiare, promuovendo relazioni positive, consapevolezza e capacità di affrontare le sfide educative.
L'offerta sarà rivolta a famiglie con figli in età preadolescenziale e adolescenziale.

Tipologia di attività: Competenze genitoriali (es. problemi educativo-relazionali con i figli, scolastici, di salute)
Tipologia di servizio: eventi formativi/informativi/per la cittadinanza
Tempistica di realizzazione: 3 cicli di incontri distribuiti per tutta la durata del progetto
N° e tipologia di personale impiegato: 3 operatori (psicologi e ostetrica)
Ore di servizio totali: 63 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 1.444,50 di finanziamento
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 10 famiglie, 20 singoli

HUB: Servizio 3 – "Mamme e papà si incontrano" e "Il cortile dei papà"

copia non utilizzabile per fini legali

Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza / Sedi dei consultori familiari IRCCS san Gerardo di Monza, Villasanta e Brugherio

Descrizione attività:
Spazi di gruppo e incontri a tema per trattare questioni fisiologiche e quotidiane legate alla maternità e paternità, ai nuovi ruoli e assetti della vita familiare nei primi 1000 giorni di vita.
Gli incontri si terranno presso gli spazi delle sedi dei consultori familiari messi a disposizione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.
Una parte degli incontri sarà dedicata ai papà, con l'obiettivo di valorizzarne il loro ruolo fin nei primi mesi di vita del bambino, favorendo una maggiore consapevolezza delle proprie competenze, il coinvolgimento nella cura e nella relazione con il figlio e il confronto con altri padri rispetto ai cambiamenti personali e familiari connessi alla nuova funzione genitoriale. Un'altra parte del percorso sarà rivolta alle coppie genitoriali, proponendo occasioni di riflessione e confronto sui cambiamenti della relazione di coppia, sulla condivisione delle responsabilità educative e di cura, sulla comunicazione e sulla costruzione di un nuovo equilibrio familiare.

Tipologia di attività: Competenze genitoriali (es. problemi educativo-relazionali con i figli, scolastici, di salute)
Tipologia di servizio: incontri gruppo/auto mutuo aiutoascolto
Tempistica di realizzazione: cicli di incontri da svolgersi durante il corso dei 12 mesi previsti
N° e tipologia di personale impiegato: 1 operatore (psicologo)
Ore di servizio totali: 37,5 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF € 860,63 di finanziamento (le attività si svolgeranno presso le sedi consultoriali della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori);
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 10 famiglie, 20 singoli

HUB: Servizio 4 – "A scuola con papà"
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza / Sedi dei Nidi comunale e Scuole dell'infanzia

Descrizione attività:
Incontri peer to peer mediati da figure educative e psicologiche allo scopo di creare momenti di aggregazione dedicati ai padri e ai loro bambini per riflettere sul proprio ruolo genitoriale. Percorsi di condivisione delle esperienze sulla propria genitorialità, per un accompagnamento a una lettura riflessiva su azioni e vissuti personali e dei propri figli.

Tipologia di attività: Competenze genitoriali (es. problemi educativo-relazionali con i figli, scolastici, di salute).
Tipologia di servizio: incontri gruppo/auto mutuo aiuto/ascolto.
Tempistica di realizzazione: cicli di incontri da svolgersi durante il corso dei 12 mesi previsti.
N° e tipologia di personale impiegato: 2 operatore (psicologo ed educatore).
Ore di servizio totali: 60 ore.
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF e Comune di Monza; € 1.363,5 di finanziamento.
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 40 famiglie, 10 singoli.

HUB: Servizio 5 – Sportello dedicato alle misure di sostegno alla famiglia promosse da RL.
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Sportello dedicato all'accesso alle misure di sostegno alle famiglie promosse da RL (tra cui "ACCANTO").
Coloro che saranno interessati potranno prendere appuntamento, per confrontarsi su quanto promosso da RL e procedere ove necessario alla stesura della documentazione richiesta (es. patti di corresponsabilità...).
Rimane in ogni caso la possibilità di usufruire di tale servizio accedendo anche agli altri sportelli informativi di Hub e Spoke.

copia non utilizzabile per fini legali

Tipologia di attività: Accesso alle misure di sostegno alle famiglie promosse da RL (es. Accanto).
Tipologia di servizio: Sportello informativo/orientamento/ promozione/coordinamento.
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto.
N° e tipologia di personale impiegato: 1 operatore (pedagogista).
Ore di servizio totali: 8 ore.
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 222,85 di finanziamento.
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 6 singoli.

HUB: Servizio 6 - Formazione aggiornamento operatori rete/insegnanti
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
L'attività prevede la realizzazione di un percorso di formazione e aggiornamento rivolto agli operatori della rete territoriale e qualora risultasse necessario anche al personale scolastico, finalizzato a rafforzare competenze condivise nella lettura dei bisogni delle famiglie. Gli incontri affronteranno tematiche quali la promozione del benessere familiare, la prevenzione del disagio evolutivo, la comunicazione efficace con le famiglie, il lavoro di rete e l'orientamento ai servizi del territorio. Il percorso favorirà lo scambio di buone pratiche, il confronto interdisciplinare e la costruzione di un linguaggio operativo comune, contribuendo a consolidare la collaborazione tra servizi, scuola e Centro per la Famiglia e a migliorare la qualità degli interventi rivolti ai cittadini. Il servizio sarà fruibile anche ON-LINE per facilitare la partecipazione a tutti i possibili fruitori.

Tipologia di attività: formazione aggiornamento operatori rete/insegnanti.
Tipologia di servizio: eventi formativi e informativi/ per la cittadinanza.
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto.
N° e tipologia di personale impiegato: 2 operatore (psicologo e pedagogista).
Ore di servizio totali: 30 ore.
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 772,50 di finanziamento.
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 30 singoli.

HUB: Servizio 7 - Alfabetizzazione mediatica e digitale (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025)
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Si tratta di interventi di alfabetizzazione mediatica e digitale con l'obiettivo di allenare e rinforzare le skills necessarie per usare consapevolmente i media e le tecnologie digitali. In particolare, si supporteranno gli utenti nella migliore comprensione del funzionamento in generale dei media (TV, social, siti web, videogiochi, ecc.) e degli effetti in termini di comunicazione e socializzazione. Si potenzierà lo spirito critico per poter distinguere fatti da opinioni, informazioni vere da fake news, ma anche e soprattutto per evitare che la continua ricerca di consensi (social) abbia conseguenze negative sulla percezione di sé e sul proprio livello di autostima. Si riflette sull'utilizzo corretto dei media non solo in termini informativi e operativi (come uso i social e con quale funzione), ma anche rispetto al coinvolgimento emotivo (come mi fa sentire l'utilizzo dei media e a quale bisogno rispondono).

Tipologia di attività: Alfabetizzazione mediatica e digitale (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025)
Tipologia di servizio: eventi formativi/informativi/per la cittadinanza
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto
N° e tipologia di personale impiegato: 2 operatore (psicologo e pedagogista)
Ore di servizio totali: 40 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 1.030 di finanziamento
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 50 singoli, 30 famiglie

HUB: Servizio 8 - Prevenzione sostanze psicotrope (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025)

Copia non utilizzabile per fini legali

Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Il Centro per la Famiglia promuove iniziative di informazione e sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza, finalizzate a favorire la diffusione di conoscenze e comportamenti orientati alla prevenzione e al benessere familiare. Gli incontri saranno programmati sulla base dei bisogni emergenti rilevati nel corso delle attività del Centro e realizzati in collaborazione con la rete territoriale. L'azione prevede inoltre soprattutto la diffusione di materiali informativi e di sensibilizzazione predisposti a livello ministeriale e regionale, nei diversi formati disponibili, secondo le indicazioni fornite da Regione Lombardia e da ATS Brianza, al fine di garantire una comunicazione capillare, accessibile e coerente con gli obiettivi del Fondo per le Politiche della Famiglia 2025.

Tipologia di attività: Prevenzione sostanze psicotrope (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025).
Tipologia di servizio: eventi formativi/informativi/per la cittadinanza.
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto.
N° e tipologia di personale impiegato: 2 operatore (psicologo e pedagogista).
Ore di servizio totali: 10 ore.
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 257,5 di finanziamento.
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 20 singoli

HUB: Servizio 9 - Invecchiamento attivo (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025)
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza

Descrizione attività:
Percorso di gruppo rivolto ad adulti e anziani finalizzato a promuovere il benessere cognitivo, relazionale e sociale, contrastando l'isolamento e favorendo il mantenimento delle autonomie personali. Gli incontri, condotti da uno psicologo con metodologia partecipativa.
Attraverso esercizi di memoria, attenzione, linguaggio, logica e orientamento spazio-temporale, alternati a momenti di confronto e condivisione di esperienze personali, i partecipanti saranno stimolati a mantenere attive le proprie capacità cognitive e relazionali. Verranno inoltre proposte attività ludico-espressive e cooperative che favoriscano la comunicazione, la partecipazione e la costruzione di reti di supporto informali. L'iniziativa si inserisce tra le azioni di prevenzione e promozione del benessere del Centro per la Famiglia, valorizzando l'invecchiamento attivo e il coinvolgimento della comunità.

Tipologia di attività: Invecchiamento attivo (art. 2 Riparto Fondo Famiglia 2025)
Tipologia di servizio: laboratorio
Tempistica di realizzazione: per tutta la durata del progetto
N° e tipologia di personale impiegato: 3 operator1 (psicologi e pedagogista)
Ore di servizio totali: 55 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione COF; € 1.346,25 di finanziamento
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 40 singoli

Soggetto partner

~~Come precedentemente illustrato nel paragrafo "Ente Capofila"~~

Descrizione delle attività:

Servizio 3 – "Mamme e papà si incontrano" e "Il cortile dei papà"
Indirizzo sede: Via Vittorio Emanuele, 1 – Monza / Sedi dei consultori familiari della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori Monza, Villasanta e Brugherio

copia non utilizzabile per fini legali

Descrizione attività:
Spazi di gruppo e incontri a tema per trattare questioni fisiologiche e quotidiane legate alla maternità e paternità, ai nuovi ruoli e assetti della vita familiare nei primi 1000 giorni di vita.
Gli incontri si terranno presso gli spazi delle sedi dei consultori familiari messi a disposizione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.
Una parte degli incontri sarà dedicata ai papà, con l'obiettivo di valorizzarne il loro ruolo fin nei primi mesi di vita del bambino, favorendo una maggiore consapevolezza delle proprie competenze, il coinvolgimento nella cura e nella relazione con il figlio e il confronto con altri padri rispetto ai cambiamenti personali e familiari connessi alla nuova funzione genitoriale. Un'altra parte del percorso sarà rivolta alle coppie genitoriali, proponendo occasioni di riflessione e confronto sui cambiamenti della relazione di coppia, sulla condivisione delle responsabilità educative e di cura, sulla comunicazione e sulla costruzione di un nuovo equilibrio familiare.

Tipologia di attività: Competenze genitoriali (es. problemi educativo-relazionali con i figli, scolastici, di salute)
Tipologia di servizio: incontri gruppo/auto mutuo aiuto/ascolto
Tempistica di realizzazione: cicli di incontri da svolgersi durante il corso dei 12 mesi previsti
N° e tipologia di personale impiegato: 1 operatore (psicologo)
Ore di servizio totali: 37,5 ore
Partner coinvolti e budget ipotizzato: Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, senza budget (le attività si svolgeranno presso le sedi consultoriali messe a disposizione dalla Fondazione IRCCS);
Tipologia e numero di destinatari previsti (precisare se nuclei famigliari o singoli): 10 famiglie, 20 singoli

Art.5 – Procedure operative

Descrivere il percorso delle famiglie a partire dalle prime fasi di informazione/orientamento fino all'attivazione dei singoli interventi, dettagliando altresì le modalità di collaborazione (comunicazione, invio, riferimenti di contatto, etc.) tra i soggetti coinvolti per la realizzazione degli interventi integrati con altri servizi. In particolare, descrivere per ogni area di intervento la modalità di accesso e la fruibilità dei servizi previsti dal progetto. (È possibile creare dei diagrammi/FlowChart per rendere visibile il percorso e il processo operativo).

Le informazioni riguardanti le attività dell'ente capofila e del soggetto partner potranno giungere alle famiglie attraverso canali differenti:

- Informazioni / orientamento a seguito dell'accesso fisico a uno degli sportelli presenti sul territorio
- Informazioni / orientamento a seguito dell'accesso telefonico, via mail o chat whatsapp/social a uno degli sportelli presenti sul territorio
- Pubblicazione tramite canali social del Centro per la famiglia Edo Parma e di ATS Brianza
- Volantini (ove ritenuto opportuno) distribuiti sul territorio previa validazione di tutte le parti interessate.

Art. 6 – finanziamento e cofinanziamento

Così come stabilito all'Art.4 – *Modalità organizzative e di raccordo-Soggetto Partner* del presente protocollo, Fondazione IRCCS in qualità di Partner si impegna a mettere a disposizione esclusivamente gli spazi presso i consultori per lo svolgimento di quanto previsto dall'Attività HUB:Servizio 3: "Mamme e papà si incontrano" e "Il cortile dei papà" del progetto (All.A1 – parte integrante e sostanziale del presente protocollo) pertanto alla stessa non sarà riconosciuto alcun contributo.

Art. 7 – Durata

Copia non utilizzabile per fini legali

Il presente protocollo ha carattere sperimentale e sarà in vigore dalla data di sottoscrizione fino al 30/09/2027, fatte salve ulteriori disposizioni di Regione Lombardia

Data e Luogo

per l'Ente Capofila
Fondazione COF Monza ETS
Dott. Marino Luigi Catella

per l'Ente Partner
Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori
per delega del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo
(come da Decreto DG n.130/2025 e nota prot. 20643/2025)
Il Direttore S.C. Convenzioni, Libera Prof.ne e Marketing
Dott.ssa Roberta Mazzoli

Allegati:
- Scheda Progetto All.A1
- Scheda Budget All.A2

copia non utilizzabile per fini legali

Copia non utilizzabile per fini legali