Si rende noto che questa Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, ha indetto con decreto del Direttore Generale n. 375 del 11/12/2025 un **avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni d'interesse per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo da assegnare alla S.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza.**

CONDIZIONI CONTRATTUALI:

Per l'incarico sono previste le sotto indicate condizioni contrattuali:

scadenza: 31/12/2026, a far tempo dalla data che sarà indicata nel contratto stipulato con il professionista;
struttura di assegnazione: S.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza;

Medici specialisti:
impegno orario e compenso: per un massimo di n. 40 ore mensili e un compenso orario omnicomprensivo lordo di € 80,00, per l'attività effettivamente svolta;
attività: attività di pronto soccorso per turni diurni e notturni feriali e festivi;

Medici in formazione specialistica:
impegno orario e compenso: per un massimo di n. 8 ore settimanali, al di fuori dell'orario dedicato alla formazione per un compenso orario comprensivi di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'ente così articolato:
€ 40,00 lordi per attività svolta presso l'Ambulatorio Codici Minori (area bassa intensità);
€ 60,00 lordi per l'attività svolta presso il Pronto Soccorso (area medio/bassa);
L'attività che i medici in formazione specialistica possono svolgere è coerente con l'anno di corso di studi superato e con il livello di competenze e di autonomia raggiunto dallo specializzando;
attività: attività di emergenza urgenza intra ospedaliera presso il Pronto Soccorso nonché presso gli Ambulatori Codici Minori.

L'incarico di collaborazione non prevede vincoli di subordinazione ma si caratterizza per la continuità delle prestazioni nel periodo del rapporto concordato, nonché per l'integrazione delle prestazioni richieste con l'organizzazione aziendale, fermo restando il potere di controllo e verifica delle prestazioni da parte del Direttore Responsabile.

IL PRESENTE AVVISO RIMANE APERTO FINO A COPERTURA DEI FABBISOGNI AZIENDALI DI PERSONALE MEDICO DA ASSEGNARE ALLA S.C. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA.

L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad un colloquio atto a dimostrare il possesso delle competenze specifiche e dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico di collaborazione.

* * *

REQUISITI DI AMMISSIONE:
Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art. 38 – comma 1 – del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono accedere alla selezione i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";

b) laurea in Medicina e Chirurgia (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovrà essere allegato il provvedimento attestante, ex art. 38 D.lgs. n. 165/2001, l'equiparazione del titolo conseguito all'estero con il corrispondente titolo di studio italiano;
c) diploma di specializzazione in Medicina d'Emergenza e Urgenza o in disciplina equipollente o affine come da Decreti del Ministero della Sanità 30/01/1998 e 31/01/1998 e ss.mm.ii;

oppure

iscrizione alla Scuola di specializzazione in Medicina d'Emergenza e Urgenza o Medicina Interna o Geriatria o Pneumologia o in disciplina equipollente o affine come da Decreti del Ministero della Sanità 30/01/1998 e 31/01/1998 e ss.mm.ii. (**a partire dal 2^ anno**);

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente Albo dell'Ordine dei Medici di uno dei paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima del conferimento dell'incarico libero professionale;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di incarico libero professionale per la presentazione delle domande di ammissione.

***

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

IL PRESENTE AVVISO RIMANE APERTO FINO A COPERTURA DEI FABBISOGNI AZIENDALI DI PERSONALE MEDICO DA ASSEGNARE ALLA S.C. PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA.

La Fondazione procederà periodicamente alla valutazione dei curricula e all'espletamento del colloquio in base al fabbisogno aziendale, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della PEC o della posta elettronica.

Procedura di registrazione e compilazione online della domanda e dei relativi titoli per la partecipazione alla procedura selettiva:

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica, anche non programmati.
Pertanto si consiglia di registrarsi ed accedere per la presentazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

1. Registrazione nel sito della Fondazione:

- collegarsi al sito internet: https://irccs-sangerardo.iscrizioneconcorsi.it ;

a) per i candidati in possesso delle credenziali SPID o CIE accedere con le proprie credenziali
b) per chi non è in possesso delle suddette credenziali:

- accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti;

- fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non pec) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi online (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere per qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

Tutti i candidati dovranno completare la pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2. <u>Iscrizione online alla procedura selettiva</u>

- effettuata la registrazione, collegarsi al sito con la password definitiva e compilare e salvare i dati anagrafici;
- cliccare sulla voce di menù "**Concorsi**" per accedere alla schermata delle procedure selettive disponibili;
- cliccare sull'icona "**Iscriviti**" della procedura a cui si intende partecipare;
- si accede alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovranno esprimere le dichiarazioni relative ai requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**";
- conclusa la compilazione dei dati anagrafici si potrà proseguire con la compilazione <u>delle ulteriori pagine</u> di cui si compone il format;
- l'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***").

<u>PRECISAZIONI IN MERITO ALLA COMPILAZIONE DELLE PAGINE</u>

Si precisa quanto segue:

- quanto dichiarato in sede di compilazione delle varie schede ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà. Pertanto, va prestata particolare attenzione alla precisa compilazione dei campi (a titolo di esempio: vanno indicate correttamente: la denominazione, la sede dell'Ente che ha rilasciato il titolo di studio nonché la data di conseguimento, l'Albo di iscrizione, il numero e la data di iscrizione, ecc.);
- l'incompletezza nella compilazione può pregiudicare l'ammissibilità della candidatura;
- **nella scheda relativa all'attività professionale**:
  - dovranno essere indicate le attività professionali dei candidati (di dipendente, co.co.co, libero professionista o altro) successive al conseguimento del titolo di studio previsto come requisito d'accesso alla presente selezione **(Laurea in Medicina e Chirurgia);**
  - nella voce "Tipologia incarico" dovrà essere descritta la tipologia di incarico relativa al periodo di riferimento (es: incarico libero professionale, co.co.co, partecipazione a progetto ecc..), nella descrizione dell'attività vanno descritte le attività relative all'incarico. Se

l'attività relativa all'incarico è tuttora in corso dovrà essere inserita come data fine la data di caricamento della domanda via web. Per ciascun incarico va compilato il relativo quadro. Si precisa che dall'incompletezza o dalla genericità della descrizione della "Tipologia attività" del quadro attività professionale della domanda on-line potrebbe conseguire la mancata valutazione della stessa da parte della Commissione.

Il candidato è tenuto ad allegare il curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

- **nella scheda relativa ai corsi convegni congressi dovranno essere inseriti soltanto:**
  - gli eventi formativi frequentati, i corsi di aggiornamento, conseguiti successivamente al titolo di studio previsto come requisito d'accesso alla presente selezione**;**
  - le attività in qualità di relatore o docente, conseguiti successivamente al titolo di studio previsto come requisito d'accesso alla presente selezione;
- **nella scheda relativa agli articoli e pubblicazioni dovranno essere inserite le pubblicazioni:**
  - nel limite massimo di n. 30 lavori per ciascun candidato**;**
  - se pubblicate successivamente alla data di conseguimento della laurea;

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e la conseguente non completezza e chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute comporterà la non valutabilità dei titoli da parte della Commissione.
Al fine della valutazione dei titoli sarà considerato solo ed esclusivamente quanto dichiarato nel formato online, così come riportato nella domanda di partecipazione. Pertanto eventuale altra documentazione presentata oltre a quella richiesta non sarà considerata utile.
La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, di verificare la veridicità/autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare in file formato pdf o jpg

- un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità;
- la documentazione che consente ai cittadini non italiani di partecipare alla selezione (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria);
- il provvedimento attestante, ex art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, l'equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero, requisito per la partecipazione alla selezione, con il corrispondente titolo di studio italiano in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Nell'eventualità che i documenti trasmessi non siano leggibili, la Fondazione si riserva di richiedere ai candidati la trasmissione della copia della documentazione via fax, posta o mail pec.

3. Conferma ed invio

A seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica ed integrazione, prestare quindi attenzione. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva, priva della scritta facsimile, tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

4. Stampa domanda (funzione presente nel pannello di sinistra e in basso) il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda **ad inserire luogo, data e firma** ed al successivo **upload della domanda**, cliccando il taso "“Allega la domanda firmata”).

5. Allega la domanda firmata (solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto “Invia l'iscrizione”).

6. Invia l'iscrizione (il tasto va cliccato per inviare definitivamente la domanda) Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda. **Si precisa che se non viene completata la fase di iscrizione con l'invio, la domanda non è da ritenersi presentata.**

7. Uscita dall'applicativo

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dall'avviso di che trattasi.

Al termine della procedura online si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia a video della domanda firmata contenente i dati inseriti.
In corrispondenza della selezione comparirà un'icona che permette la stampa della domanda presentata a conferma dell'avvenuta registrazione dell'iscrizione, la domanda non potrà essere più modificata ma solo consultata.
Con la partecipazione alla presente selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso.
Il candidato nella procedura di iscrizione online dovrà dichiarare di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali anche “*sensibili*” nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura.

8. Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione alla selezione.
Dopo l'invio online della domanda è possibile richiedere la riapertura della domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente Avviso, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu “Assistenza” presente in testata della pagina web.
La riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente inviata online, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta iscrizione.

Pertanto tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione online da parte del candidato.

9. Assistenza tecnica.

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile dalla voce di menù “***Assistenza***” sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza

verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio incarichi libero professionali e non saranno, comunque, evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

Cause di esclusione dall'Avviso:

- la mancanza dei requisiti, generali o specifici, richiesti dal presente Avviso;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- la presentazione della domanda **non sottoscritta;**
- la mancata presentazione il giorno del colloquio del documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità o la documentazione che consenta ai cittadini non italiani di partecipare alla selezione (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria).

* * *

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Fondazione procederà periodicamente alla valutazione dei curricula e all'espletamento del colloquio in base al fabbisogno aziendale, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001, è costituita apposita Commissione, ai fini della valutazione delle candidature pervenute.

La Commissione sottoporrà a specifico colloquio i candidati ammessi dichiarando l'idoneità allo svolgimento dell'attività tenuto conto del livello di competenza e di autonomia raggiunta dallo specializzando.

Si procederà alla convocazione dei candidati ammessi alla selezione, in cui sarà data tempestiva comunicazione, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione, circa la data e la sede di svolgimento del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'incarico libero professionale.

I concorrenti dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle competenze professionali specifiche ed ai requisiti professionali richiesti, in relazione al contenuto e alle finalità della collaborazione.
Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione redige l'elenco degli idonei che sarà approvato con apposito provvedimento del Direttore Generale e pubblicato sul sito internet aziendale nell'apposita sezione. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione riguardante l'idoneità.

In caso di decadenza o rinuncia dell'idoneo/i o di interruzione dell'incarico o per altre necessità, l'Azienda si riserva la facoltà di avvalersi dell'elenco degli idonei.

* * * *

CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'individuazione del candidato a cui verrà affidato l'incarico di collaborazione, sarà pubblicato, ad ogni conseguente effetto, sul sito aziendale www.irccs-sangerardo.it
Il candidato al quale sarà conferito l'incarico libero-professionale dovrà avere:

- certificazione di apertura partita IVA;

- una propria organizzazione professionale (iscrizione ad ordini e cassa previdenziale professionale, se prevista) Il professionista si impegna, prima dell'effettivo inizio dell'attività, a stipulare idonee coperture assicurative sia per responsabilità civile verso terzi per colpa grave, sia per infortuni e malattie professionali. La stipulazione delle polizze di cui sopra e gli eventuali successivi rinnovi delle stesse dovranno essere adeguatamente documentati con consegna a Fondazione di copia dei relativi contratti e delle quietanze di pagamento.

Richiamato il D.L. 30 marzo 2023 n. 34, convertito con Legge 26 maggio 2023 n. 56 nel caso di conferimento ai Medici in formazione specialistica di una collaborazione coordinata e continuativa il candidato non deve possedere Partita Iva e la copertura assicurativa per infortuni e malattie professionali è a carico dell'INAIL.

Il conferimento dell'incarico del presente avviso e la conseguente stipula del contratto di incarico libero professionale/collaborazione coordinata e continuativa non costituisce in alcun modo presupposto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato.
La data di inizio dell'attività è concordata tra le parti e precisata nel contratto di incarico libero professionale. Qualora il professionista non rispetti il termine concordato per l'inizio dell'attività il contratto si intende risolto.

* * * * *

INFORMATIVA DATI PERSONALI (PRIVACY):

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori Monza - (tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it - sito web: www.irccs-sangerardo.it) in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018*). La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016*)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) o Responsabile della Protezione dei Dati - RPD esterno è la Società Liguria Digitale S.p.a. di Genova, nella persona delll'Ing. Maurizio Pastore, contattabile all'indirizzo email *dpo@irccs-sangerardo.it*.

2. Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016*)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione finalizzata al "**conferimento di incarichi di lavoro autonomo in qualità di Medico in formazione specialistica da assegnare alla S.C. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza"** sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016*)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione tra cui i membri della Commissione.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Bandi e Concorsi", "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di selezione.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016*)

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel "Titolario e massimario di scarto del Sistema Sociosanitario lombardo, gia' Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia" - Versione n. 04, approvato con Decreto del Direttore Generale Welfare di Regione Lombardia n. 15229 dell'1.12.2017 e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016*)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni
  - le finalità del trattamento
  - le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
    al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati

stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.irccs -sangerardo.it

6. Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016*)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

NORME DI RINVIO:

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679) saranno trattati ai fini del procedimento per i quali sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge in materia di lavoro ed in particolare le disposizioni di cui agli artt. 2222 e segg. del codice civile.

DISPOSIZIONI VARIE:

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento, nel rispetto delle norme di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto di sorta.

I candidati potranno presentare istanza di ritiro della documentazione presentata non prima di 90 giorni dalla data di approvazione della graduatoria finale. L'Ufficio Incarichi Libero professionali procederà all'evasione delle istanze, compatibilmente con la necessità di conservazione della documentazione conseguente ad un'eventuale impugnazione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi Libero Professionali a mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu "Assistenza" dell'applicativo di iscrizione online.

Monza, 4 settembre 2026

per delega del Direttore Amministrativo
Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Ingrid Sartori